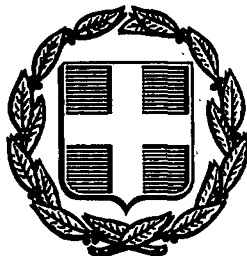


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 6 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 508

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Διορθώσεις σφαλμάτων

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 66857 (1)

Τροποποίηση της απόφασης 75313/1991 «Συγκρότηση επιτροπής υποβοήθησης της επιτροπής απλούστευσης νομοθεσίας του Ν. 1943/1991 στο Υπουργείο Εσωτερικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 12 του Ν. 1943/1991 «Εκσυγχρονισμός της οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, αναβάθμιση του προσωπικού της και άλλες διατάξεις» (Α' 50).

2. Την απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών 75313/10.5.1991, με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή υποβοήθησης της επιτροπής απλούστευσης νομοθεσίας του Ν. 1943/1991, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

3. Την απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών 63095/7.7.1992 με την οποία τοποθετήθηκε ο υπάλληλος Παναγιώτης Μούζουλας του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α' ως Προϊστάμενος στη Δ/νση Οργάνωσης και Απλούστευσης Διδαδικασιών της Κεντρικής Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την απόφασή μας 75313/10.5.1991 και ορίζουμε ως μέλος της Επιτροπής υποβοήθησης της Επιτροπής Απλούστευσης της Νομοθεσίας του Ν. 1943/1991 τον Παναγιώτη Μούζουλα, Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών, αντί του Νικολάου Κέλαλη που ανέλαβε καθήκοντα Προϊσταμένου στη Διεύθυνση Οικονομικών Ο.Τ.Α.

Ως προς τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω απόφαση όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΝΙΚ. ΚΛΕΙΤΟΣ

Αριθ. 11652/8373/92 (2)

Πολιτογράφηση Αλλοδαπών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Με τη Φ. 11652/8373/92/17.7.92 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 20.10.1989 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΜΑΝΟΥΡΑ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 10666/4976/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτές οι από 26.6.1991 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών ΚΟΥΜΟΥΡΟΥ Γεωργίου του Παναγιώτη και της συζύγου του ΚΟΥΜΟΥΡΟΥ Σόνιας του Γεωργίου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 16650/10709/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγιναν δεκτές οι από 15.11.1991 αιτήσεις πολιτογράφησης των ομογενών αλλοδαπών ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗ Ερρίκου του Φιλίππου και της κόρης του Αγγελικής για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 7588/11620/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 5.3.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού Γεωργίου ΧΡΙΣΤΟΦΙΔΗ του Θεοδώρου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 4022/9870/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 23.1.1991 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Πηνελόπης συζ. Κων/νου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 5915/9400/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 30.10.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΚΥΡΙΑΚΗ Θεμιστοκλή του Φιλίππου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 9220/8916/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 22.8.1985 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς

αλλοδαπής ΜΟΥΣΤΑΚΟΥΝΗ Μαρίας του Χαραλάμπους για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 19931/10251/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 27.11.1991 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΓΙΟΣΗΦΟΒΙΤΣ Βιργινία του Ντουσάν για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 17603/4720/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 10.4.91 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΙΩΑΝΝΟΥ Κωνσταντίας του Ερρίκου το γένος ΑΡΓΥΡΟΥ Νικολάου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 12832/7887/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 9.4.1987 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΤΕ ΣΑΓΚΟΥΝ Σουζέτ του Εντουάρντο για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 21/1822/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 2.1.1991 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΙΩΑΝΝΙΔΗ Χριστίνας - Μαρίας του Κυριάκου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 20419/11228/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 22.1.1992 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΓΚΑΙΓΚΟΥΡΟΒΑ Άννας του Στογιάν για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Αθήνα, 17 Ιουλίου 1992

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΝΙΚ. ΤΣΙΤΟΥΡΗΣ

Αριθ. Φ337/6749/92 (3)

Πολιτογράφηση αλλοδαπών.

Με τη Φ. 337/6749/92/21.7.92 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών έγινε δεκτή η από 25.6.1990 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΚΑΜΠΟΥΡΗ Ιωάννη του Σωτηρίου για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με τη Φ. 3591/12034/92 όμοια με την ίδια παραπάνω χρονολογία έγινε δεκτή η από 3.7.1992 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΕΛ-ΣΙΟΥΦΙ Μπασσάμ του Γιουσέφ για την απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Αθήνα, 12 Ιουλίου 1992

Με εντολή Υπουργού
Ο Γεν. Γραμματέας
ΝΙΚ. ΤΣΙΤΟΥΡΗΣ

Αριθ. 2059042/4528/0022 (4)

Καθορισμός αποζημίωσης για τον Πρόεδρο, τα μέλη κ.λπ. των Επιτροπών διαγωνισμών και επιλογών για πρόσληψη προσωπικού στο Δημόσιο Τομέα, πλην των Ο.Τ.Α.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 20 του Ν. 1947/91 (ΦΕΚ 70/91 τ.Α') «απλούστευση φορολογικών διαδικασιών και άλλες ρυθμίσεις».

β) Την αριθμ. 2003350/177/0022/17.1.92 (ΦΕΚ 53/Β/5.2.92) κοινή απόφαση για τον καθορισμό αποζημίωσης για τον Πρόεδρο, τα μέλη κ.λπ. των επιτροπών διαγωνισμών και επιλογών για πρόσληψη προσωπικού στο Δημόσιο τομέα».

γ) Την αριθμ. Υ. 1660/1007556/116/0006 Α/92 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 2003350/177/0022/17.1.92 κοινή Υπουργική απόφαση και επαναχαθορίζουμε την αποζημίωση του Προέδρου των μελών, των γραμματέων, των βοηθών γραμματέων, των ειδικών εισηγητών και των λοιπών που μετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στις διαδικασίες των διαγωνισμών και επιλογών προσωπικού του δημοσίου τομέα, ως ακολούθως:

1. Επιτροπές Επιλογών προσωπικού, γραπτών και προφορικών διαγωνισμών για την πλήρωση θέσεων προσωπικού, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στο δημόσιο τομέα, όπως αυτός οριοθετείται κάθε φορά από τις οικείες διατάξεις:

α) Η αποζημίωση του Προέδρου καθορίζεται στο ποσό των διακοσίων (200) δραχμών για κάθε υποψήφιο.

Η συνολική αποζημίωση δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να είναι μικρότερη των δέκα χιλιάδων (10.000) δρχ. και μεγαλύτερη των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) δρχ. όταν οι υποψήφιοι είναι μέχρι 2.000 και των τετρακοσίων χιλιάδων (400.000) δρχ. όταν οι υποψήφιοι είναι πάνω από 2.000.

β) Η αποζημίωση των μελών, του Ειδικού Εισηγητή και του Γραμματέα καθορίζεται στο 90% της αποζημίωσης του Προέδρου, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά και του βοηθού Γραμματέα στο 80%.

γ) Η ανωτέρω αποζημίωση (περ. α' και β') θα καταβάλλεται στους δικαιούχους στο ακέραιο, με την προϋπόθεση ότι θα συμμετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις της Επιτροπής. Σε αντίθετη περίπτωση, θα περικόπτεται ανάλογα.

δ) Σε περίπτωση αναπλήρωσης του Προέδρου, των μελών, του Γραμματέα κ.λπ., η αποζημίωση που προβλέπεται για το τακτικό μέλος, επιμερίζεται αναλογικά στο τακτικό και αναπληρωματικό μέλος, κατά το μέρος της συμμετοχής του, την οποία βεβαιώνει ο Πρόεδρος της Επιτροπής.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους προαναφερόμενους εργάσθηκε λιγότερες ημέρες, η αποζημίωσή του θα μειώνεται κατά το 1/15, για κάθε ημέρα μη απασχόλησής του.

2. Η αποζημίωση των Καθηγητών που επιλέγουν θέματα διαγωνισμών καθορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων (10.000) δρχ. για την επιλογή των θεμάτων κάθε μαθήματος και για αριθμό υποψηφίων από 1-200, προσαυξανόμενη σε 5.000 δρχ. ανά 200 υποψηφίους μη δυναμένη στο σύνολο να υπερβεί τις 50.000 δρχ.

Στις περιπτώσεις που ο Καθηγητής που επιλέγει θέματα είναι και μέλος της Επιτροπής του διαγωνισμού, καταβάλλεται η μία από τις αποζημιώσεις των παρ. 1β και 2, μετά από δήλωσή του.

3. Καθηγητές που υπαγορεύουν ξενόγλωσσα κείμενα:

Η αποζημίωση καθορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων (10.000) δρχ. για κάθε ξένη γλώσσα.

4. Βαθμολογητές των γραπτών ή προφορικών διαγωνισμών για την πλήρωση θέσεων όλων των κατηγοριών και ειδικοτήτων:

Η αποζημίωση για κάθε βαθμολόγηση καθορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων (400) δραχμών κατά γραπτό ή κατά διαγωνιζόμενο υποψήφιο.

5. Αναβαθμολογητές των γραπτών διαγωνισμών για πλήρωση θέσεων όλων των κατηγοριών και ειδικοτήτων:

Η αποζημίωση για κάθε αναβαθμολόγηση καθορίζεται στο ποσό των πενταχοσίων (500) δραχμών κατά γραπτό.

6. Κατ' αποκοπή αποζημίωση των απασχολούμενων κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, ως ακολούθως:

α) Επόπτης κτιρίου	: είκοσι χιλιάδες	(20.000) δρχ.
β) Υπεύθυνος αίθουσας	: δέκα χιλιάδες	(10.000) δρχ.
γ) Επιτηρητής	: δέκα χιλιάδες	(10.000) δρχ.
δ) Χειριστής Μηχ/των	: πέντε χιλιάδες	(5.000) δρχ.
ε) Σύνδεσμος	: πέντε χιλιάδες	(5.000) δρχ.
στ) Γιατρός	: δέκα χιλιάδες	(10.000) δρχ.
ζ) Επιστάτης	: πέντε χιλιάδες	(5.000) δρχ.
η) Καθαρίστρια	: πέντε χιλιάδες	(5.000) δρχ.

Η παράγραφος 6 ισχύει για διαγωνισμούς με συμμετοχή άνω των 500 υποψηφίων. Αν οι διαγωνιζόμενοι είναι από 50 μέχρι 499 τα ανωτέρω ποσά μειώνονται κατά 50%.

7. Η αποζημίωση του λοιπού προσωπικού το οποίο ορίζεται με απόφαση του οικείου Υπουργού ή Νομάρχη για την υποβοήθηση της διενέργειας του διαγωνισμού, (προετοιμασία - διεξαγωγή - αποτελέσματα) καθορίζεται στο ποσό των χιλίων τριακοσίων (1.300) δρχ. για κάθε ώρα απασχόλησης, εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Για απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού κατά τις ημέρες Σάββατο, Κυριακή και εξαιρέσιμες, η αποζημίωση καθορίζεται στο ποσό των δύο χιλιάδων δραχμών (2.000) για κάθε ώρα εργασίας.

Η συνολική αποζημίωση του προσωπικού της παρ. 7 δεν είναι δυνατό να υπερβεί τις 130.000 δρχ.

8. Οι αποζημιώσεις που προβλέπονται από την απόφαση αυτή καταβάλλονται μετά το πέρας της επιλογής ή του διαγωνισμού με την έκδοση τακτικών χρηματικών ενταλμάτων, αφού υποβληθούν οι σχετικές βεβαιώσεις των οικείων Προέδρων των Επιτροπών επιλογών ή διαγωνισμών κατόπιν εισηγήσεως της οικείας Διεύθυνσης Διοικητικού.

9. Από την εφαρμογή της απόφασης αυτής, καθώς και της τροποποιούμενης υπ' αριθμ. 2003350/177/0022/17.1.92 όμοιας απόφασης, εξαιρούνται οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

10. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από τις ισχύος της τροποποιουμένης αποφάσεως τυχόν δε καταβληθέντα δεν αναζητούνται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Μαΐου 1992

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΣΩΤ. ΚΟΥΒΕΛΑΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Κ. ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ

Αριθ. 79579/3109 (5)

Ρυθμίσεις κυνηγίου για τον κυνηγετικό χρόνο 1992-1993.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 251 παρ. 2, 257 παρ. 5, 258 παρ. 2στ, 259 2α, και 2β, 261 παρ. 4 και 5 του Ν.Δ. 86/69 «Περί Δασικού Κώδικα», των άρθρων 11 και 12 του Ν.Δ. 996/71, των άρθρων 7 και 8 του Ν. 177/75 και τις διατάξεις της αριθ. 414985/29.11.85 κοινής απόφασης των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Γεωργίας «Περί μέτρων διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας».

2. Τις σχετικές εισηγήσεις και προτάσεις των Δασικών Αρχών και Κυνηγετικών Οργανώσεων.

3. Την ανάγκη ελέγχου των πληθυσμών ορισμένων θηραμάτων προκειμένου να προληφθούν σημαντικές ζημιές στη Γεωργική, Κτηνοτροφική, Δασική, Αλιευτική και Θηραματική Οικονομία.

4. Την αριθ. 103/28.8.91 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 140), αποφασίζουμε:

Α. 1. Καθορίζουμε τη διάρκεια της Κυνηγετικής περιόδου για τον κυνηγετικό χρόνο 1992 - 1993 από 20 Αυγούστου 1992 μέχρι 10 Μαρτίου 1993.

2. Τα είδη των θηραμάτων των οποίων επιτρεπεται το κυνήγι, η περίοδος και οι ημέρες κυνηγίου τους, καθώς και ο μέγιστος αριθμός φονευθέντων θηραμάτων που επιτρέπεται να κατέχει κάθε κυνηγός ανά ημερήσια έξοδο δίνονται στον πίνακα Α που επισυνάπτεται.

3. Επιτρέπουμε το κυνήγι του φασιανού μόνο στην περιφέρεια των Νομών Πιερίας, Τρικάλων, Κοζάνης, Φλώρινας, Θεσσαλονίκης, Ημαθίας, Πέλλας, Καστοριάς, Φθιώτιδας, Λάρισας και Έβρου.

4. Απαγορεύουμε το κυνήγι της μπεκάτσας στο χαρτέρι πρωΐ και βράδυ.

5. Περιορίζουμε τη χρησιμοποίηση του σκύλου δίωξης για άσκηση κυνηγίου από 16.9.1992 μέχρι 30.12.1992 σε τρεις (3) μέρες την εβδομάδα, δηλ.: κάθε Τετάρτη, Σάββατο και Κυριακή (δηλ.: ο σκύλος δίωξης θα χρησιμοποιείται στο χρονικό διάστημα και στις μέρες που επιτρέπεται το κυνήγι του λαγού και του αγριόχοιρου).

6. Επιτρέπουμε το κυνήγι του αγριόχοιρου σε ομάδες μέχρι 10 κυνηγούς και με δικαίωμα φόνου μέχρι δύο (2) αγριόχοιρους από κάθε ομάδα κυνηγών σε κάθε ημερήσια έξοδο. Απαγορεύουμε την αγοραπωλησία των φονευθέντων αγριόχοιρων. Απαγορεύουμε το κυνήγι του αγριόχοιρου στην Πελοπόννησο και Κέρκυρα.

7. Για όλα τα υπόλοιπα είδη πουλιών που δεν αναφέρονται στην παρούσα απαγορεύεται το κυνήγι τους σύμφωνα με τις διατάξεις της 414985/85 κοινής Υπουργικής απόφασης ΥΠΕΘΟ - ΥΠ.ΓΕ. «περί μέτρων διαχείρισης της άγριας πτηνοπανίδας» (Φ.Ε.Κ. 757/Β/ 18.12.85).

Β. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΖΟΥΜΕ «ΕΠΙΒΛΑΒΗ» ΘΗΡΑΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΥΝΗΓ. ΧΡΟΝΟ 1992-93 ΤΑ ΕΞΗΣ ΕΙΔΗ:

1. Θηλαστικά: Αλεπού (Vulpes vulpes), Πετροκούναβο (Martes foina) σ' όλη τη χώρα καθώς και το Αγριοκούνελο (Otyctolagus cuniculus) στα νησιά.

2. Πουλιά: Κίσσα (Garrulus glandarius), Κάργα (Corvus monedula), Κουρούνα (Cornus coronae), Καρακάξα (Pica pica), Χωραφοσπουργίτι (Passer hispaniol ensis), Δενδροσπουργίτι (Passer montanus), Ψαρόνι (Sturnus vulgaris) και Σπουργίτι (Passer domesticus).

3. Η καταπολέμηση αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και περιορισμούς που μνημονεύονται στην αριθ. 164168/1572/ 23.4.1985 απόφαση του Υφυπουργού Γεωργίας.

α. Το κυνήγι της αλεπούς επιτρέπεται μόνο στους νομούς της Χώρας οι οποίοι δεν έχουν κηρυχθεί αρουραιόπληκτες.

β. Στους μη αρουραιόπληκτους νομούς επιτρέπεται το κυνήγι της μόνο με τη χρήση κυνηγετικού όπλου, απαγορευομένου κάθε άλλου μέσου καταπολέμησης.

γ. Κατ' εξαίρεση - και προς αποτροπή του κινδύνου εμφάνισης κρουσμάτων λύσσας ή μεγάλου κινδύνου για τη θηραματική οικονομία, λόγω τοπικών υπερπληθυσμών, επιτρέπουμε τη χρησιμοποίηση δολωμάτων κατ' απόλυτα ελεγχόμενο τρόπο και μόνο ύστερα από ειδική έγκριση του Γενικού Γραμματέα Δασών & Φ.Π.

4. Καθορίζουμε αμοιβή για το φόνο της αλεπούς δρχ. 2.000 σύμφωνα με τις διατάξεις της 168748/6.10.82 απόφασης ΥΠ.ΓΕ. και απαγορεύουμε το κυνήγι της σε όλες τις περιοχές της χώρας που χαρακτηρίζονται αρουραιόπληκτοι.

5. Περιορίζουμε το κυνήγι του λύκου (Canis lupus) μόνο στους Νομούς όπου οι λύκοι προκαλούν ζημιές στην κτηνοτροφία.

Κατά την ανοικτή κυνηγετική περίοδο (20.8.92 έως 10.3.93) το κυνήγι του επιτρέπεται στους αντίστοιχους Νομούς Βάσει των διατάξεων της σχετικής Δ.Α.Δ. Θήρας.

Κατά την κλειστή κυνηγετική περίοδο (11.3.93 έως 19.8.93) το κυνήγι του επιτρέπεται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και περιορισμούς της 164168/1572/23.4.1985 εγκυκλ. ΥΠ.ΓΕ.

Γ. ΚΑΘΟΡΙΖΟΥΜΕ ΤΑ ΤΕΛΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΥΝΗΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΥΝΗΓ. ΧΡΟΝΟ 1992-93 ΩΣ ΕΞΗΣ:

1. Ημεδαποί, ομογενείς υπήκοοι ξένων Κρατών, υπήκοοι ξένων Κρατών διαμένοντες στην Ελλάδα πέραν της 15ετίας, διπλωματικοί υπάλληλοι:

1.1. Τέλη Τοπικής Αδείας Κυνηγίου	δρχ. 4.000
1.2. Τέλη Περιφερειακής Αδείας Κυνηγίου	δρχ. 6.000
1.3. Τέλη Γενικής Αδείας Κυνηγίου	δρχ. 10.000

Η ιδιότητα των διπλωματικών υπαλλήλων θα πιστοποιείται από την αρμόδια Προξενική Αρχή, η δε παραμονή και εργασία αλλοδαπών θα βεβαιώνεται από την Υποδιεύθυνση Αλλοδαπών του ΥΠ. ΔΗΜ. ΤΑΞΗΣ.

2. Υπήκοοι ξένων Κρατών:

2.1. Οι Κυνηγοί αυτοί μπορούν να κυνηγούν μόνο στις Ελεγχόμενες Δημόσιες ή Ιδιωτικές Κυνηγετικές Περιοχές.

2.2. Για τις Δημόσιες Ελεγχόμενες Κυνηγετικές Περιοχές η απαραίτητη Γενική Άδεια εκδίδεται από τη Δασική Αρχή στην οποία υπάγεται η Ελεγχόμενη Κυνηγετική Περιοχή (Ε.Κ.Π.) με τα ακόλουθα τέλη:

α. Μέχρι 15 ημέρες	δρχ. 10.000
β. Μέχρι 2 μήνες	δρχ. 15.000
γ. Για ολόκληρη την κυνηγ. περίοδο	δρχ. 20.000.

2.3. Για κάθε Ε.Κ.Π. απαιτείται και Ειδική Άδεια Κυνηγίου με τέλος που καθορίζεται από το σχετικό πρόγραμμά της.

2.4, Για ιδιωτικές Ε.Κ.Π. η Γενική Άδεια εκδίδεται από την Τοπική Δασική Αρχή, ισχύει για ολόκληρη την κυνηγετική περίοδο και το τέλος της καθορίζεται σε δρχ. 7.000 δρχ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και θα ισχύσει τον κυνηγετικό χρόνο 1992-1993.

Αθήνα, 16 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΣΩΤ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α'

Α/Α	Είδος	Ζώνες*	Περίοδος	Ημέρες	Αριθ. φον/ντων
	1. ΘΗΛΑΣΤΙΚΑ				
1.	Λαγός (Lepus europaeus)		16/9-30/12	Τε.Σ.Κ.	1
2.	Αγριόχοιρος (Sus scrora)		27/9-30/12	Τε.Σ.Κ.	2 κατά ομάδα
	2. ΠΟΥΛΙΑ				
1.	Τρυγόνι (Streptopelia turtur)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	12
2.	Φάσα (Colunba palambus)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	χωρίς περιορισμό
3.	Φασοπερίστερο (Columba oenas)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	χωρίς περιορισμό
4.	Αγριοπερίστερο (Columba livia)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	χωρίς περιορισμό
5.	Ορτύκι (Coturnix coturnix)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	1
6.	Σιταρήθρα (Alauda arvensis)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	χωρίς περιορισμό
7.	Τσίχλα (Turdus philonelos)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	
8.	Κεδρότσιχλα (Turdus pilaris)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	Σύνολο 25
9.	Κοκκινότσιχλα (Turdus iliacus)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	
10.	Γερακότσιχλα (Turdus viscivorus)	20/8-14/9	15/9-10/3	όλες	
11.	Πετροπέρδικα (Alectoris graeca)	-	16/9-29/11	Τε.Σ.Κ.	4
12.	Νησιώτικη πέρδικα (Alectoris chukar)	-	16/9-29/11	Τε.Σ.Κ.	4
13.	Φασιανός (Phasianus colchicus)	-	24/10-29/11	Τε.Σ.Κ.	1
14.	Χωραφόχηνα (Anser fabalis)	-	15/9-10/3	όλες	
15.	Ασπρομέτωπη χήνα (Anser albifrons)	-	15/9-10/3	όλες	
16.	Σφυριχτάρι (Anas penelope)	-	15/9-10/3	όλες	
17.	Φλυαρόπαπια (Anas stepera)	-	15/9-10/3	όλες	
18.	Κιρκίρι (Anas crecca)	-	15/9-10/3	όλες	
19.	Πρασινοκέφαλη (Anas platyrynchos)	-	15/9-10/3	όλες	Σύνολο 15
20.	Σουβλόπαπια (Anas acuta)	-	15/9-18/8	όλες	
21.	Σαρσέλα (Anas querquedula)	-	15/9-10/3	όλες	
22.	Χουλιαρόπαπια (Anas clypeata)	-	15/9-10/3	όλες	
23.	Κυνηγόπαπια (Aythya farina)	-	15/9-10/3	όλες	
24.	Τσικνόπαπια (Aythya fuligula)	-	15/9-10/3	όλες	
25.	Μαριλόπαπια (Aythya marila)	-	15/9-10/3	όλες	
26.	Βουκεφάλα (Bucephala clangula)	-	15/9-10/3	όλες	
27.	Φαλαρίδα (Fulica atra)	-	15/9-18/3	όλες	
28.	Νερόκοτα (Gallinula chloropus)	-	15/9-10/3	όλες	
29.	Κουφομπεκάτσινο (Lymnocryptes minimus)	-	15/9-10/3	όλες	12
30.	Μπεκατσίνι (Gallinago gallinago)	-	15/9-10/3	όλες	12
31.	Μπεκάτσα (Scolopax rusticola)	-	15/9-10/3	όλες	10
32.	Καλημάνα (Vanellus vanellus)	-	15/9-10/3	όλες	12
33.	Κότσυφας (Turdus merula)	-	15/9-10/3	όλες	10

* Τμήματα της Χώρας τα οποία μέχρι τις 18.12.1985 είχαν χαρακτηρισθεί με αποφάσεις του Υπουργείου Γεωργίας ως ζώνες διάβασης των αποδημητικών πουλιών.

Αριθ. 371561 (6)

Εφαρμογή δραστηριοτήτων Αγροτικής Οικιακής Οικονομίας (Α.Ο.Ο.) και Οικονομική εξυπηρέτησή τους.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 400/1976 «Περί Υπουργικού Συμβουλίου και Υπουργείων» ως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 1266/82.
2. Τις διατάξεις του Α.Ν. 1547/50 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε και κυρώθηκε με το Ν. 1643/51 (ΦΕΚ 12 τ.Α').
3. Το άρθρο 7 του Π.Δ. 398/20/11.90 (ΦΕΚ 159 τ.Α').
4. Τις με αρ. 10787/1267/10.5.79, 10211/811/18.2.82, 124/4.3.83 και 4047/19.3.85, αποφάσεις του Υπουργού Γεωργίας.
5. Την αριθ. Υ. 1740/92 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας, για τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε τις αποφάσεις του Υπουργού Γεωργίας με αριθμ. 4047/19.3.85 και 124/4.3.83 παραγρ. 7, ως προς τις δραστηριότητες που θα πραγματοποιούνται από την Αγροτική Οικιακή Οικονομία σε βάρος των οικείων πιστώσεων των Τ.Γ.Κ. & Δασών των Νομαρχιών, για τα Περιφερειακά προγράμματά της, όπως παρακάτω:

1. (Απόφαση Υπουργού Γεωργίας 4047/19.3.1985).

α. Οργάνωση προσωρινών Παιδικών Σταθμών).

Για την οργάνωση ομαδικής δραστηριότητας κοινωφελούς χαρακτήρα από αγρότισσες «Οργάνωση - λειτουργία προσωρινών - εποχιακών Παιδικών Σταθμών» σε αγροτικές Κοινότητες που δεν λειτουργούν Παιδικοί Σταθμοί διατίθεται από την υπηρεσία με απόφαση του Δ.Σ. του οικείου Τ.Γ.Κ. & Δασών, χρηματική ενίσχυση ως επιοχηρήγηση (εφάπαξ ή τμηματικά) ποσό μέχρι 600.000 δρχ. ετησίως για κάθε προσωρινό Παιδικό Σταθμό και στα πλαίσια των εγκεχριμένων πιστώσεων κάθε έτους για το Πρόγραμμα Α.Ο.Ο. σε κάθε Δ/νση Γεωργίας.

β. Οργάνωση Εργαστηρίων, Οικοτεχνίας, Τεχνολογίας Τροφίμων, κ.λπ.)

Για την προμήθεια ειδών τεχνικού και βοηθητικού εξοπλισμού οργάνωσης εργαστηρίων οικογενειακής μορφής, διατίθεται σε αγρότισσες από την υπηρεσία με απόφαση Δ.Σ. του οικείου Τ.Γ.Κ. & Δασών, χρηματική ενίσχυση ως επιχορήγηση ποσό μέχρι το μισό της αξίας και όχι περισσότερο από 100.000 δρχ. για κάθε είδος εξοπλισμού του εργαστηρίου.

γ. Ενοικίαση χώρου (αιθουσών) για δραστηριότητες Α.Ο.Ο.

Για την οργάνωση εκπαιδεύσεων επαγγελματικής κατάρτισης, οργάνωση - λειτουργία, εποχιακών ή μονίμων εκθετηρίων εμπορίας ειδών, Οικοτεχνίας, Τεχνολογίας, Τροφίμων, λειτουργίας προσωρινών εποχιακών Παιδικών Σταθμών, κ.λπ., από ομάδες αγροτισσών ή συνεταιρισμένες αγρότισσες, διατίθεται από την υπηρεσία με απόφαση του Δ.Σ. του οικείου Τ.Γ.Κ. & Δασών, χρηματική ενίσχυση ως επιχορήγηση για ενοικίαση χώρου ποσό μέχρι 100.000 δρχ. το μήνα.

Στην περίπτωση του μονίμου Εκθετηρίου με απόφαση του Δ/ντή Γεωργίας θα καθορίζεται η διάρκεια (μήνες) επιχορήγησης της μίσθωσης.

δ. Για την πραγματοποίηση συγκεντρώσεων αγροτισσών σε κοινότητες που δεν διατίθεται αίθουσα από την Τ.Α., διατίθεται από την υπηρεσία με απόφαση του Δ.Σ. του οικείου Τ.Γ.Κ. & Δασών, χρηματική ενίσχυση, ως επιχορήγηση για ενοικίαση αίθουσας, ποσό μέχρι 30.000 δρχ. το μήνα, στα πλαίσια των εγκεχριμένων πιστώσεων του έτους για το πρόγραμμα Α.Ο.Ο. σε κάθε Διεύθυνση Γεωργίας.

2. Την απόφαση Υπουργού Γεωργίας 124/4.3.1983, παράγρ. 7.

Στις αγρότισσες που με την υπόδειξη της υπηρεσίας τηρούν βιβλία εσόδων - εξόδων του αγροτικού τους νοικοκυριού, διατίθεται με από-

φαση του Δ.Σ. του οικείου Τ.Γ.Κ. & Δασών χρηματικό ποσό ως επιχορήγηση μέχρι 20.000 δρχ. το χρόνο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 1992

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΟΣΚΙΝΑΣ

Αριθ. Φ Γεν./οικ. 4516 (7)

Παράταση απασχόλησης γιατρών δημόσιου τομέα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 12 του άρθρου 38 του Ν. 2008/82 (ΦΕΚ 16Α').
2. Την ανάγκη παραμονής των γιατρών που απασχολούνται στους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, στα Νοσοκομεία και Ιδρύματα και μετά τις 30.6.1992.
3. Τις υπηρεσιακές ανάγκες, αποφασίζουμε:

Παρατείνουμε για ένα (1) έτος την απασχόληση όλων των γιατρών του δημόσιου τομέα, με εξαίρεση τους γιατρούς που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 1397/1983, των οποίων η προθεσμία είχε παραταθεί μέχρι 30.6.92 σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 12 του άρθρου 38 του Ν. 2008/92.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΣΟΥΡΛΑΣ

Αριθ. Γ6β/572 (8)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Τσαμανδούρα Νικολέτα του Ελευθερίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Με την απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Γ6β/572/8.7.1992 έχει χορηγηθεί στην Τσαμανδούρα Νικολέτα του Ελευθερίου άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού λειτουργού.

Αθήνα, 8 Ιουλίου 1992

Με εντολή Υπουργού

Η Διευθύντρια κ.α.α.

Π. ΜΑΝΩΛΕΔΑΚΗ

Αριθ. 59893 (9)

Αντικατάσταση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις α) του Ν. 924/1979 «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Ν. 1712/1939 κλπ.».

β) του άρθρου 1 του Ν.Δ. 135/1974 «ρύθμιση θεμάτων του Ελληνικού Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου».

γ) το άρθρο 3 παρ. 2 (περ. ε) του Π.Δ/τος 278/1988 (ΦΕΚ 126 Α) «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης».

δ) το άρθρο 1 του Π.Δ/τος 338/1990 (ΦΕΚ 135 Α) «περί συστάσεως Γενικών Διευθύνσεων και Μονάδος στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης πολιτικής στο Υπουργείο Δικαιοσύνης».

2) Τις αποφάσεις: α) αριθ. 36129/17.5.82 «Ανασυγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου» β) αριθ. 123401/13.12.85 «Αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου Αθηνών», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τη Μαρία Μητσοπούλου, Γενική Διευθύντρια της Γενικής Διεύθυνσης Νομοπαρασκευαστικής, Διεθνών Νομικών Σχέσεων και Δικηγορικού λειτουργήματος της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης ως τακτικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου, σε αντικατάσταση του μέχρι σήμερα τακτικού μέλους Αμαλίας Βλάχου - Σουμάκη με αναπληρώτρια την Ασπασία Καφίρη, διευθύντρια της Διεύθυνσης Νομοπαρασκευαστικής Εργασίας, Ειδικών Νομικών Υποθέσεων και Διεθνών Σχέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθ. Μ. 2115.1/2/92 (10)

Κύρωση Κανονισμού Εκπαίδευσης του ειδικού τμήματος υποψηφίων πλοιάρχων Γ' τάξης Εμπορικού Ναυτικού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 68 του Ν.Δ. 187/1973 «Περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου» (Α' 261).

β. Του άρθρου 49 παρ. 4 του Ν. 576/1977 «περί Οργανώσεως και διοικήσεως της Μέσης και Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαιδεύσεως».

γ. Του Π.Δ. 996/1979 (Α' 277) «Περί ειδικών προσόντων υποψηφίων προς απόκτηση αποδεικτικών ναυτικής ικανότητος Αξιωματικών καταστρώματος, Μηχανής και Ασυρμάτου «όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 469/91 (Α' 172).

2. Την αριθμ. 6/30.6.92 Γνωμοδότηση του Συμβουλίου των Δημοσίων Σχολών Εμπορικού Ναυτικού, αποφασίζουμε:

I. Κυρώνουμε τον Κανονισμό Εκπαίδευσης του Ειδικού τμήματος υποψηφίων πλοιάρχων Γ' τάξης Εμπορικού Ναυτικού, που επισυνάπτεται στην απόφαση αυτή.

2. Η απόφαση αυτή μαζί με τον Κανονισμό να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 6 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Γ' ΤΑΞΕΩΣ

Άρθρο 1

Γενικά

1. Η εκπαίδευση των σπουδαστών που παρακολουθούν το ειδικό τμήμα υποψηφίων Πλοιάρχων Γ' (Τρίτης) τάξης τελεί υπό την άμεση διοίκηση και εποπτεία του Διοικητικού ΑΔΣΕΝ.

2. Όταν ο Διοικητής της Σχολής απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον Υποδιοικητή.

3. Υπεύθυνος για την εκπαίδευση είναι ο Διευθυντής Σπουδών της Σχολής Πλοιάρχων βοηθούμενος από τον αναπληρωτή Δ/ντή Σπουδών - καθηγητή Ναυτικών μαθημάτων του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής Πλοιάρχων - που ορίζεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Σχολής.

4. Η εκπαίδευση στο ειδικό τμήμα περιλαμβάνει θεωρητική και πρακτική διδασκαλία που γίνεται σύμφωνα με τα εβδομαδιαία και αναλυτικά προγράμματα.

Άρθρο 2

Έννοιες

1. Ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει στις 31 Αυγούστου του επομένου έτους.

2. Διδακτική περίοδος.

α. ΦΘΙΝΟΠΩΡΙΝΗ διδακτική περίοδος αρχίζει την 16η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 10η Δεκεμβρίου του ιδίου έτους.

β. ΕΑΡΙΝΗ διδακτική περίοδος αρχίζει την 15η Φεβρουαρίου κάθε έτους και λήγει 25η Μαΐου του ιδίου έτους.

3. Εξεταστική περίοδος είναι το χρονικό διάστημα κατά το οποίο διενεργούνται οι εξετάσεις.

1. ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την 14η ημέρα του μηνός.

2. ΙΟΥΝΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την 15η ημέρα του μηνός.

3. ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την 15η ημέρα του μηνός.

4. ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ πο διαρκεί από την 12η μέχρι και την 22η ημέρα του μηνός.

Άρθρο 3

Προγράμματα - Ύλη Διδασκαλίας μαθημάτων

Εκπαιδευτικά χείμενα

1. Οι λεπτομέρειες για τα διδασκόμενα μαθήματα τις διατιθέμενες για το κάθε ένα από αυτά εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και την αναλυτική ύλη κάθε μαθήματος καθορίζονται στο παράρτημα του παρόντος κανονισμού.

2. Στην διάρκεια των διδακτικών περιόδων η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται τις ώρες που ορίζονται για το σκοπό αυτό στο ημερήσιο πρόγραμμα του ΚΕΥ/ΑΔΣΕΝ.

3. Σε κάθε τμήμα ο αριθμός των σπουδαστών δεν επιτρέπεται να είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) και μικρότερος από επτά (7). Υπέρβαση αυτού του ορίου επιτρέπεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από έγκριση της αμρόδιας Διεύθυνση του ΥΕΝ.

Δημιουργία τμήματος επιτρέπεται μόνο μετά την συμπλήρωση του καθοριζόμενου ως άνω αριθμού σπουδαστών (7).

4. Στις εργαστηριακές ασκήσεις και στην πρακτική διδασκαλία οι σπουδαστές πρέπει να κατανέμονται με μέριμνα της Διευθύνσεως Σπουδών σε μικρότερες ομάδες.

5. Οι σπουδαστές του ειδικού τμήματος χρησιμοποιούν εκπαιδευτικά κείμενα των ΑΔΣΕΝ, επί δανεισμό από την βιβλιοθήκη της Σχολής.

6. Τα μαθήματα διδάσκονται από τους καθηγητές της ΑΔΣΕΝ, στους οποίους επιτρέπεται η υπέρβαση του ανωτάτου ορίου εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας, για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 4

Φοίτηση - απουσίες

1. Η φοίτηση είναι υποχρεωτική.

2. Σπουδαστής που κατά την διάρκεια φοίτησης απουσίασε περισσότερες ώρες από 15% των ωρών διδασκαλίας που προβλέπονται απορρίπτεται και δύναται να εγγραφεί εκ νέου σε επόμενη διδακτική περίοδο.

3. Τα μαθήματα διακόπτονται για τις Εορτές Χριστουγέννων και Πάσχα σύμφωνα με το ΚΕΥ/ΑΔΣΕΝ.

Άρθρο 5

Εξετάσεις

1. Οι εξετάσεις γίνονται με την εποπτεία του Διοικητή, του Διευθυντή Σπουδών και του καθηγητή που διδάσκει το μάθημα που εξετάζεται.

2. Το πρόγραμμα εξετάσεων αναρτάται εγκαίρως στο πίνακα ανακοινώσεων της Σχολής.

3. Στα μαθήματα που εξετάζονται προφορικά ή και προφορικά συμμετέχει στην προφορική εξετάση και βαθμολογία και ο αναπληρωτής καθηγητής.

4. Ο αρμόδιος κατά μάθημα καθηγητής καταρτίζει τα προς εξέταση θέματα τα οποία θέτει υπόψη του Διευθυντού Σπουδών και τα καταχωρεί σε ειδικό έντυπο που διανέμεται στους σπουδαστές.

5. Τόσο το ειδικό έντυπο όσο και η κόλλα διαγωνισμού πάνω δεξιά φέρουν την σφραγίδα της Σχολής και μονογραφή του Διοικητή και συμπληρώνονται από τους σπουδαστες με την αναγραφή των εξής στοιχείων:

Ονοματεπώνυμο, Όνομα πατρός, Εξεταστική περίοδος, Μάθημα και Ημερομηνία.

6. Το ειδικό έντυπο θεμάτων και η κόλλα παραδίδονται στον επιτηρητή ο οποίος διαγράφει με κόκκινο μελάνι, τα κενά που υπάρχουν.

7. Μετά το τέλος της γραπτής εξέτασης, τα γραπτά παραλαμβάνονται από τον αρμόδιο καθηγητή, ο οποίος εντός τριών ημερών τα βαθμολογεί και τα παραδίδει στο Διευθυντή Σπουδών με εμφανή, ολογραφή και αριθμητική, ανεξίτηλη και με την μονογραφή του βαθμολογία στην πρώτη σελίδα του κάθε γραπτού. Τα γραπτά των εξετάσεων φυλάσσονται στο αρχείο του Διευθυντή Σπουδών για ένα μήνα και μετά καταστρέφονται.

8. Σπουδαστές που απέτυχαν στις εξετάσεις δικαιούνται εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από τις εκδόσεως των αποτελεσμάτων, να λάβουν γνώση του περιεχομένου του γραπτού του δοκιμίου των και να υποβάλλουν ένσταση.

Ο έλεγχος του γραπτού γίνεται από ομάδα τριών Καθηγητών του ιδίου ή συναφούς μαθήματος που ορίζονται από τον Διοικητή μετά από πρόταση του Διευθυντού Σπουδών, η οποία αποφαίνεται τελεσίδικα επί της ενστάσεως συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, εντός πέντε ημερών.

Άρθρο 6

Διαδικασία εξετάσεων

1. Κατά τις γραπτές εξετάσεις η Διοίκηση της Σχολής, με εισήγηση του Διευθυντή Σπουδών, λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την από κάθε πλευρά κανονική διεξαγωγή των εξετάσεων και την πρόληψη κάθε περίπτωσης αντιγραφής ή καταδολίευσης των εξετάσεων.

2. Απαγορεύεται κατά τη διάρκεια των εξετάσεων οι σπουδαστές να αλληλοβοηθούνται και να χρησιμοποιούν βιβλία και βοηθήματα εκτός από εκείνα που θα καθορίζονται κάθε φορά από τον εξεταστή καθηγητή.

3. Σπουδαστές που προσήλθαν στην αίθουσα εξετάσεων μετά την έναρξη διανομής των θεμάτων απαγορεύεται να διαγωνισθούν.

4. Απαγορεύεται οποιαδήποτε ερώτηση των σπουδαστών προς τους Επιτηρητές μετά τη διανομή των θεμάτων και την παροχή αναγκαίων επεξηγήσεων και διευκρινήσεων.

5. Απαγορεύεται οποιαδήποτε συνεννόηση των σπουδαστών που εξετάζονται με οποιοδήποτε πρόσωπο μέσα ή έξω από την αίθουσα εξετάσεων καθώς και κάθε είδους αντιγραφή.

6. Σπουδαστής ο οποίος καταλαμβάνεται να αντιγράφει ή να συννενοείται ή παρεμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων απομακρύνεται από την αίθουσα και το γραπτό του μηδενίζεται αφού σημειωθεί και μονογραφηθεί από τον επιτηρητή που έκανε την διαπίστωση.

7. Η διάρκεια επεξεργασία των θεμάτων κατά την γραπτή εξέταση κάθε μαθήματος σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί τις τρεις ώρες.

Άρθρο 7

Συμμετοχή ή απουσία σπουδαστών από τις εξετάσεις

1. Στις εξετάσεις συμμετέχουν όλοι οι σπουδαστές που έχουν δικαίωμα.

2. Στις εξετάσεις, αυτές, μετέχουν και οι σπουδαστές που είναι τιμωρημένοι με προσωρινή αποβολή, η έκτιση της οποίας διακόπτεται.

3. Σπουδαστής ο οποίος απουσιάζει από την εξέταση μαθήματος περιόδου για οποιοδήποτε λόγο δεν βαθμολογείται και προσέρχεται σε επόμενη ή επόμενες περιόδους εφόσον έχει το δικαίωμα σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του Κανονισμού αυτού.

Άρθρο 8

Επίδοση

1. Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα μηδέν (0) έως εκατό (100) με βάση επιτυχίας εξήντα (60).

2. Η γενική επίδοση κάθε σπουδαστή προσδιορίζεται από το μέσο όρο της τελικής επίδοσης όλων των μαθημάτων.

3. Ο χαρακτηρισμός της επίδοσης των σπουδαστών σε συνδυασμό με την τελική του βαθμολογία ως εξής:

από 0-59 «Ανεπαρκώς»
από 60-69 «Καλώς»
από 70-84 «Λίαν καλώς»
από 85-100 «Άριστα»

4. Σπουδαστής θεωρείται επιτυχών εφόσον έλαβε βαθμό ίσο ή μεγαλύτερο από την βάση επιτυχίας σε όλα τα μαθήματα.

5. Στο τέλος κάθε εξεταστικής περιόδου συντάσσεται συγκεντρωτικός πίνακας τελικής επίδοσης (τελικών αποτελεσμάτων) όλων των μαθημάτων της διδακτικής περιόδου το οποίο πέραν του Διοικητού και Διευθυντού Σπουδών προσυπογράφουν κατά μάθημα οι διδάσκοντες καθηγητές. Ο πίνακας υποβάλλεται εις ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

6. Πίνακας αποφοιτούντων υποβάλλεται μετά από κάθε εξεταστική περίοδο εις ΥΕΝ/ΔΕΚΝ και Υπηρεσία Ναυτικών Μητρώων.

7. Σπουδαστής που δεν πέτυχε την βάση σε ένα ή περισσότερα μαθήματα και δεν έχει απορριφθεί λόγω απουσιών δύναται να προσέλθει στις οκτώ (8) επόμενες εξεταστικές περιόδους από αυτήν της διδακτικής περιόδου που φοίτησε. Σε περίπτωση αποτυχίας υποχρεούται σε εκ νέου εγγραφή σε διδακτική περίοδο.

Άρθρο 9

Βιβλία - Πιστοποιητικά

1. Τα βιβλία που απαιτούνται κατά την υλοποίηση του παρόντος κανονισμού είναι τα παρακάτω:

α. Μητρώου σπουδαστών.
β. Μητρώα αποφοιτούντων.
γ. Βιβλίο απουσιών.
δ. Βιβλίο διδασκόμενης ύλης.

2. Στους αποφοιτούντας χορηγείται: Πιστοποιητικό αποφοίτησης από το ειδικό τμήμα που είναι αριθμημένο κατά συνεχή αύξοντα αριθμό και αναγράφονται τα στοιχεία του σπουδαστή, ο χρόνος, η διάρκεια φοίτησης και η επίδοσή του.

3. Ο τύπος και το περιεχόμενο των ανωτέρων καθορίζονται με απόφαση Διευθυντού ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

Άρθρο 10

Εγγραφές

1. Οι Εγγραφές των σπουδαστών (υποψηφίων Πλοιάρχων Γ' τάξεως) γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας και λήγουν πέντε (5) ημέρες πριν από την έναρξη των μαθημάτων κάθε διδακτικής περιόδου.

2. Απαιτούμενα δικαιολογιτικά για την εγγραφή:
α. Αίτηση του υποψηφίου.
β. Πιστοποιητικό θαλάσσιας υπηρεσίας από την Υπηρεσία Ναυτικών Μητρώων στο οποίο να εμφαίνεται ότι ο υποψήφιος έχει τις προϋποθέσεις για φοίτηση.
γ. Δύο (2) φωτογραφίες.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις σπουδατών.

1. Οι σπουδαστές οφείλουν να δείχνουν πνεύμα συνεργασίας με την Διοίκηση, τη διεύθυνση σπουδών και το Εκπαιδευτικό προσωπικό, και να συμμορφώνονται με προθυμία και ακρίβεια με τις υποχρεώσεις τους που διαγράφονται στον παρόντα Κανονισμό, καθώς και με τις εντολές και οδηγίες της Διοίκησης και της Διεύθυνσης Σπουδών που εκδίδονται στα πλαίσια των υποχρεώσεων αυτών.

2. Ειδικώτερα οφείλουν να:
α. Προσέρχονται εγκαίρως στις παραδόσεις. Η είσοδος στις αίθουσες διδασκαλίας δεν επιτρέπεται μετά την ένταρξη του μαθήματος.
β. Συμπεριφέρονται πάντοτε με κοσμιότητα, τάξη και ευπρέπεια.
γ. Δείχνουν την πρέπουσα προσοχή κατά τις παραδόσεις.
δ. Δείχνουν τον πρέποντα σεβασμό προς τους διδάσκοντες.
ε. Μην καπνίζουν στις αίθουσες διδασκαλίας.
στ. Χειρίζονται τα εκπαιδευτικά όργανα και εποπτικά μέσα διδασκαλίας με ιδιαίτερη επιμέλεια και προσοχή σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις των αρμοδίων.
ζ. Διατηρούν την καθαριότητα στους χώρους εκπαίδευσης. Σπουδαστής που γράφει ή ρυπαίνει ή με οποιοδήποτε τρόπο προκαλεί ζημιά ή αδικαιολόγητη φθορά σε βιβλία, χάρτες, όργανα, έπιπλα καθώς και σε άλλο είδος της Σχολής ή χάνει κάποιο είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει το κατεστραμμένο ή χαμένο αντικείμενο.

Σε περίπτωση που οι ζημιές ή φθορές έγιναν εκούσια τιμωρείται πειθαρχικά.

Άρθρο 12

Κυρώσεις.

1. Η μη τήρηση από μέρους του σπουδαστή των υποχρεώσεων που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό ελέγχεται πειθαρχικά από τον καθηγητή με επίπληξη ή αποβολή από την αίθουσα διδασκαλίας ή με αποκλεισμό από άλλες τυχόν ώρες διδασκαλίας του ιδίου καθηγητή κατά την ίδια ημέρα.

2. Στην Διοίκηση της Σχολής μετά από γνώμη του Καθηγητή και του Δ/ντού Σπουδών επιφυλάσσεται το δικαίωμα αποβολής του παραβάτη σπουδαστή από τα μθήματα μέχρι δύο (2) ημέρες, ανεξάρτητα αν επιβλήθηκαν ή όχι οι προβλεπόμενες από την προηγούμενη παράγραφο κυρώσεις.

3. Η Διοίκηση της Σχολής σε σοβαρώτερες, κατά την κρίση της περιπτώσεως μετά την λήψη της έγγραφης απολογίας του παραβάτη ή την άπρακτη παρέλευση 48ωρης προθεσμίας και αφού εξαντλήσει την πειθαρχική δικαιοδοσία της αναφέρεται στην αρμόδια Διεύθυνση του ΥΕΝ ζητώντας αιτιολογημένα επαύξηση της ποινής που επέβαλε.

4. Για την υπόθεση αποφασίζει οριστικά ο Διευθυντής Εκπαίδευσης Ναυτικών, που έχει την δυνατότητα να επεκτείνει τον αποκλεισμό του σπουδαστή από τα μαθήματα της περιόδου που διανύει.

5. Μέχρι να τακτοποιηθεί οποιαδήποτε εκκρεμότητα που οφείλεται σε υπαιτιότητα ή αμέλεια σπουδαστή π.χ. μη επιστροφή, μη αντικατάσταση εκπαιδευτικών κειμένων της δανειστικής βιβλιοθήκης της Σχολής, μη συμπλήρωση δικαιολογητικών εγγραφής κ.λ.π. δεν χορηγείται ή βεβαίωσης εκπαιδεύσεως.

Άρθρο 13

Υπόδειγμα χορηγούμενου πιστοποιητικού....................

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΔΣΕΝ/ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
ΕΙΔΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ
ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Γ' ΤΑΞΕΩΣ

Αύξ. αριθ. πιστοποιητικού ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Γ' ΤΑΞΕΩΣ.

Βεβαιώνουμε ότι ο κατωτέρω:
Ονοματεπώνυμο ....
Τόπος και ημερ. γέννησης ....
Αριθμ. Ναυτικού φυλλαδίου ....

Παρακολούθησε με επιτυχία το ειδικό τμήμα υποψηφίων Πλοιάρχων Γ' τάξης και μετά από επιτυχείς εξετάσεις που χορηγείται το παρόν πιστοποιητικό.

Ασπρόπυργος, ... 199. . .

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ — ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΑ ΚΕ/ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Γ' ΤΑΞΕΩΣ

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Γ' ΤΑΞΕΩΣ

α/α	Μαθήματα	Ώρες την εβδομάδα	Γεν. Σύνολον για 12 εβδομ.
1.	Μαθηματικά	3	36
2.	ΣτοιχείαΣυνταγματικού & Ναυτικού Δικαίου	2	24
3.	Αγγλικά	8	96
4.	Ναυτική Τέχνη	6	72
5.	Ναυτιλία	8	96
6.	Ευστάθεια (εφαρμογές)	3	36
7.	Μεταφορά Φορτίων	3	36
8.	Τήρηση Φυλακής	2	24
	Σύνολο ωρών μαθημάτων	35	420

1. ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΑΛΓΕΒΡΑ
1.1. Αλγεβρικές πράξεις γενικώς.
1.2. Εξισώσεις και συστήματα πρώτου βαθμού και προβλήματα.
1.3. Λογάριθμοι με βάση το 10 και χρήση επί παραστάσεων (πολλαπλασιασμού, διαιρέσεως, υψώσεως σε δύναμη και εξαγωγή ρίζας).
1.4. Λύση απλής εξίσωσης δευτέρου βαθμού.
1.5. Ορισμός συναρτήσεως. Γραφική παράσταση.
1.6. Λύση συστήματος 1ου βαθμού.
2. ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ
2.1. Μετατροπή γωνιών και τόξων σε μοίρες και ώρες.
2.2. Πυθαγόρειο θεώρημα και πορίσματα.
2.3. Σχέση καθέτου πλευράς και υποτεινούσης ορθογωνίου τριγώνου, εάν οι γωνίες είναι 30 και 60.
2.4. Εμβαδόν τριγώνου, παραλληλογράμμου, ορθογωνίου τετραγώνου, ρόμβου, τραπεζίου και παντός πολυγώνου.
2.5. Βάρος, ειδικό βάρος.
3. ΕΠΙΛΥΣΗ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΤΡΙΓΩΝΩΝ
3.1. Επίλυση ορθογωνίου τριγώνου.

3.2. Επίλυση τυχόντων τριγώνων με χρήση των τριγωνομετρικών αριθμών των γωνιών.
3.3. Σχέσεις τριγωνομετρικών αριθμών μικρών γωνιών (ημθ=θ=εφθ).
3.4. Εφαρμογές στην Ναυτιλία.
4. ΕΠΙΛΥΣΗ ΣΦΑΙΡΙΚΩΝ ΤΡΙΓΩΝΩΝ
4.1. Τύποι συνημιτόνου, ημιτόνου, Napier, τύπος των τεσσάρων συνεχών στοιχείων.
4.2. Ημιπαρημίτονο. Ορισμός. Χρήση πινάκων ημιπαρημιτόνου και λογαρίθμων ημιπαρημιτόνου.
4.3. Επιλύσεις:
4.3.1. Επιλύσεις ορθογωνίων σφαιρικών τριγώνων.
4.3.2. Επιλύσεις ορθοπλεύρων σφαιρικών τριγώνων.
4.3.3. Επιλύσεις τυχόντων σφαιρικών τριγώνων.
4.4. Εφαρμογές στη Ναυτιλία (αρχική ορθοδρομική πορεία αζιμουθ, ωρική γωνία, ορθοδρομία, μικτός πλους, πίνακες αζιμουθ, A.B.C.).

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΙΚΟΥ & ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ
1.1. Έννοια και χαρακτηριστικά του δικαίου.
1.2. Πηγές.
1.3. Ιεράρχηση κανόνων δικαίου.
1.4. Διαίρεση του Δικαίου.
2. ΣΥΝΤΑΓΜΑΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
2.1. Σύνταγμα.
2.2. Κράτος και τα στοιχεία που το απαρτίζουν.
2.3. Τα όργανα του Κράτους.
2.4. Ελληνικό Πολίτευμα.
2.5. Εκλογικό σύστημα.
2.6. Πολιτικά κόμματα.
2.7. Ατομικές ελευθερίες.
2.8. Δικαστική λειτουργία.
2.9. Κράτος και Εκκλησία.
2.10. Ο Τύπος.
3. ΝΑΥΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
3.1. Το πλοίο.
3.2. Τα Ναυτιλιακά έγγραφα του πλοίου.
3.3. Πλοιοκτησία.
3.4. Ο Πλοίαρχος.
3.5. Το πλήρωμα.
3.6. Απογραφή Ναυτικών.
3.7. Κανονισμοί εργασίας.
3.8. Συλλογικές συμβάσεις ναυτικής εργασίας.
3.9. Ναυτεργατικές διαφορές.
3.10. Ναυτικά αδικήματα και ποινικές ευθύνες.
3.11. Πειθαρχικό δίκαιο Εμπορικού Ναυτικού.
3.12. Ναυτικό ατύχημα.
3.13. Ναυτεργατικό ατύχημα και κανονισμοί πρόληψής του.
3.14. Κοινωνική προστασία του ναυτικού.
3.15. Σύμβαση θαλάσσιας μεταφοράς και τα σχετικά έγγραφα.
3.16. Διεθνείς κανονισμοί αποφυγής συγκρούσεως στην θάλασσα. Κυρώσεις για παράβασή τους. Υποχρεώσεις σε περίπτωση σύγκρουσης πλοίων.
3.17. Ο ναυτικός πράκτορας.
3.18. Ο πλοηγός.
3.19. Στοιχεία δημόσιου διεθνούς ναυτικού δικαίου.
3.20. Το πλοίο στην ανοιχτή θάλασσα, στο λιμάνι και στην αιγιαλίτιδα ζώνη.
3.21. Η νομική υποχρέωση προστασίας των θαλασσών από τη ρύπανση. Κυρώσεις και ευθύνες για τη ρύπανση.
3.22. Ελληνικό ιδιωτικό ναυτικό δίκαιο και διεθνής πρακτική.

3. ΑΓΓΛΙΚΑ

ΣΚΟΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός της διδασκαλίας του μαθήματος είναι να μπορέσει ο υποψήφιος Πλοίαρχος Γ' τάξεως να καταλαβαίνει και να παράγει αυθεντικό προφορικό και γραπτό λόγο, έτσι ώστε να καλύψει τις βασικές προσωπικές και επαγγελματικές του ανάγκες.
(Λεξιλόγιο - Γραμματική).

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Ο σπουδαστής πρέπει να μπορεί:
- Να αναφέρει γεγονότα με σκοπό να πληροφορήσει (Οικογενειακό - Επαγγελματικό, συναλλαγές).
- Να δέχεται ή να απορρίπτει προτάσεις άλλων και να αντιπροτείνει.
- Να εκφράζεται επί θεμάτων της καθημερινής ζωής στην εργασία στο πλοίο (Ορολογία ναυτικού περιβάλλοντος - Χρήση λεξιλογίου I.M.O.).

4. ΝΑΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ
1.1. Αιτίες των ατυχημάτων (π.χ. πτώσεις, παιχνίδια στο κατάστρωμα, γλυστερά καταστρώματα, ακατάλληλα παπούτσια, σχοινιά και σύρματα πρόσδεσης, σκάλες αμπαριών, κουβούσια, σωλήνες ατμού, τρέξιμο, σήκωμα βαρών, κακοκαιρία κ.λ.π.).
1.2. Ο ανθρώπινος παράγοντας στην πρόκληση ατυχημάτων. Διάκριση των αιτιών που προκαλούν τα ατυχήματα (Δηλαδή τα ατυχήματα που προκαλεί κανείς στον εαυτό του και η αμέλεια που προκαλεί ατυχήματα σε άλλους). Διάκριση των υπολανθανόντων αποτελεσμάτων της αμέλειας του ανθρώπινου παράγοντα. Σημασία της εφαρμογής των σωστών διαδικασιών και τη τήρησης. Σύστημα στην εργασία καθώς και της χρησιμοποίησης των σωστών εργαλείων στη δουλειά. Παραδείγματα ατυχημάτων που έγιναν επειδή χρησιμοποιήθηκαν λανθασμένα εργαλεία. Η ανάγκη για χρησιμοποίηση προστατευτικού ρουχισμού και ειδών εξοπλισμού (γυαλιά, μάσκες, κράνη κλ.λ.π.).
1.3. Κίνδυνοι που περικλείουν: η είσοδος σε κλειστούς χώρους, τα συστήματα που δουλεύουν με ηλεκτρισμό, ατμό ή πεπιεσμένο αέρα, ή εργασία ψηλά και απέξω από το πλοίο, ή λανθασμένη ενδυμασία. Ο ρόλος των ωτασπίδων.
1.4. Οργάνωση ασφάλειας στο πλοίο. Επιτροπή ασφάλειας.
1.5. Η ανάγκη για αποτελεσματική οργάνωση έκτακτης ανάγκης. Τακτικά και ουσιαστικά γυμνάσια.
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΛΟΙΟΥ.
2.1. Γενική περιγραφή του πλοίου (Πλώρη, πρύμη, μάσκα, γοφός, γάστρα, ύφαλα, καταστρώματα, πρόστεγο, μεσόστεγο, επίστεγο).
2.2. Κυριώτερες διαστάσεις του πλοίου: Πρωραία και πρυμναία κάθετος. Μήκος (ολικό, μεταξύ καθέτων). Πλάτος (μέγιστο, επί των νομέων). Μέση τομή. Κοίλο. Βύθισμα (κατασκευής, πρωραίο, πρυμναίο, μέσο). Διαγωγή. Ύψος εξάλων. Σιμότητα και κύρτωμα καταστρώματος.
2.3. Περιγραφική επεξήγηση της διάταξης των νομέων, διαδοχίδων, λώρων σταθμίδων και εγκαρσίων μελών σε κάθε σύστημα σκελετού.
2.4. Προορισμός των διπυθμένων.
2.5. Περιγραφική επεξήγηση του συστήματος αποστράγγισης σεντινών.
2.6. Περιγραφική επεξήγηση της κατασκευής οχετώδους τροπίδας (DUCT KEEL).
2.7. Κύρια κατασκευαστικά μέλη και προορισμός των παρακάτω χώρων του πλοίου.
(α) Πλώρια και πρύμια δεξαμενή ζυγοστάθμισης.
(β) Φρεάτιο της αλυσίδας.
(γ) Διπύθμενα.
(δ) Δεξαμενές κύτους.
(ε) Διαχωριστικά στεγανά (COFFERDAMS).
2.8. Συστήματα καταμέτρησης, αποστράγγισης και εξαερισμού των χώρων της παραγράφου 2.7.
2.9. Σύστημα αγκυροβολίας.
2.10. Κύρια κατασκευαστικά μέλη ενός κύτους φορτίου καθώς και τα κύρια μέρη της μόνιμης επίστρωσης και συστήματα αερισμού, καταμέτρησης και εξάντλησής του.
2.11. Περιγραφή των κυρίων κατασκευαστικών μελών μιας δεξαμενής φορτίου καθώς και των κυρίων μερών του συστήματος εξάντλησης και αερισμού.
2.12. Διαρρυθμιστής του αντιλιοστασίου ενός σύγχρονου δεξαμενοπλοίου.
2.13. Περιγραφή των μερών των σωληνώσεων φορτίου στο κατάστρωμα ενός δεξαμενοπλοίου.

2.14. Διάταξη του διαμερίσματος μηχανήματος του πηδαλίου.
2.15. Αναγνώριση των κυριωτέρων τύπων εμπορικών πλοίων.
3. ΣΧΟΙΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΑ
3.1. Σχοινιά από φυσικές ίνες. Υλικά που χρησιμοποιούνται συνήθως και ιδιότητές τους. Διάφοροι τρόποι πλοκής σχοινιών. (Στα παραπάνω συμπεριλαμβάνονται και ο σπάγγος το τρισίλιο η ληγαδούρα κ.λ.π.).
3.2. Σχοινιά από συνθετικές ίνες. Υλικά που χρησιμοποιούνται συνήθως και οι ιδιότητές τους.
3.4. Χαρακτηριστικά των συνδυασμένων σχοινιών από σύρμα και ίνες και από φυσικές και συνθετικές ίνες.
3.5. Αντοχή σχοινιών και συρματοσχοίνων: Τάση θραύσης, φορτίο δοκιμής, ασφαλές φορτίο εργασίας, συντελεστής εκμετάλλευσης ή ασφάλειας.
3.6. Πιστοποιητικά σχοινιών και συρματοσχοίνων, περιεχόμενες πληροφορίες σχετικά με τα χαρακτηριστικά σχοινιών και συρματοσχοίνων που αναφέρονται στην 3.1.
3.7. Χρήση πινάκων των κατασκευαστών ή εμπειρικών τύπων για τον υπολογισμό των πληροφοριών που αναφέρονται στην 3.2.
3.8. Έλεγχος σχοινιών και συρματοσχοίνων για διαπίστωση της κατάστασής τους. Χαρακτηριστικά σημεία φθοράς και απώλειας αντοχής.
3.9. Γενικές προφυλάξεις για την αποφυγή φθοράς.
4. ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΝΥΨΩΣΗΣ ΒΑΡΩΝ
4.1. Εξαρτήματα που χρησιμοποιούνται στα συστήματα ανύψωσης βαρών (κλειδιά, γάντζοι, ενταντήρες κ.λπ.). Ασφαλές φορτίο εργασίας, σήμανση, πιστοποιητικά.
4.2. Τρόχιλοι απλοί και πολλαπλοί. Περιγραφή και ονοματολογία. Ασφαλές φορτίο εργασίας, σήμανση, πιστοποιητικά. Επιθεώρηση τροχίλου.
4.3. Σύσπαστα και πολύσπαστα. Υπολογισμός του κέρδους από τη χρήση σύσπαστων και μεγέθους δυνάμεων που ενεργούν στον άξονα και στο σύστημα άρτησης. Σημασία της καλής λίπανσης.
4.4. Διαφορικά σύσπαστα. Κέρδος από τη χρήση τους.
4.5. Σαμπάνια (διάφοροι τύποι). Ασφαλές φορτίο εργασίας, σήμανση.
4.6. Σωστοί τρόποι σαμπανιαρίσαμτος των κυριοτέρων φορτίων. Κίνδυνοι από το κακό σαμπανάρισμα.
4.7. Επωτίδες σωσιβίων λέμβων και σχεδίων. Περιγραφή, τρόπος λειτουργίας, μέτρα ασφαλείας, συντήρηση. Μειονεκτήματα και πλεονεκτήματα κάθε τύπου.
5. ΦΟΡΤΩΤΗΡΕΣ ΚΑΙ ΓΕΡΑΝΟΙ
5.1. Λεπτομερής περιγραφική ανάπτυξη του μονού φορτωτήρα και του εξαρτισμού του (μονόμπιγο).
5.2. Μέθοδοι χρήσης μονού φορτωτήρα.
5.3. Αρμάτωμα φορτωτήρων για να χρησιμοποιηθούν σε συνδυασμό (UNION PURCHASE). Προορισμός και χρήση ενισχυτικών οκλών (ρεφόρτσων).
5.4. Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα της χρήσης φορτωτήρων σε συνδυασμό, σε σχέση με τη χρήση ενός μόνο φορτωτήρα.
5.5. Περιγραφή γερανών που χρησιμοποιούνται στα πλοία.
5.6. Διατάξεις περιστροφής των γερανών.
5.7. Διατάξεις οριζόντιας μετατόπισης των γερανών.
5.8. Χρήση των χειριστηρίων των γερανών.
5.9. Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα τω γερανών σε σχέση με τη χρήση φορτωτήρων σε συνδυασμό.
5.10. Χρήση βαρούλκων στο μονό και στο διπλό.
5.11. Περιγραφή και λειτουργία φορτωτήρων ανύψωσης μεγάλων βαρών.
(α) παραδοσιακός τύπος
(β) HALLEN
(η) VELLE
(δ) THOMSON
(ε) STUELCKEN
5.12. Σύγκριση πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των φορτωτήρων της 5.11.
6. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΔΕΣΗΣ
6.1. Συνήθεις διατάξεις πρόσδεσης.
6.2. Χρήση πλωριών και πρυμιών κάβων, κουτουκιών και πλαγιοδετών (SPRINGS).
6.3. Επίδραση του καθενός στους χειρισμούς. Ανάλυση των δυνάμεων που αναπτύσσονται.
6.4. Κίνδυνοι που περικλείονται στο χειρισμό σχοινιών και συρματοσχοίνων πρόσδεσης. Σωστοί τρόποι εργασίας.
6.5. Σημασία της σωστής συντήρησης διαστιχιών, καρουλιών, τυμπάνων, βινζιών κ.λπ.
6.6. Κίνδυνοι για το προσωπικό και το ρυμουλκό κατά την ρυμούλκηση.
7. ΚΑΛΥΜΜΑΤΑ ΚΥΤΩΝ
7.1. Κάλυψη κυτών με μπουκαπόρτες και μουσαμάδες.
7.2. Διάφοροι τύποι χαλυβδίνων καλυμάτων κυτών.
7.3. Μέθοδοι για το κλείσιμο ηλεκτροκινήτων καλυμμάτων κυτών.
7.4. Διάφοροι τύποι υδραυλικών καλυμμάτων κυτών.
7.5. Ειδικές προφυλάξεις που πρέπει να παίρνονται με τα υδραυλικά καλύμματα κυτών, π.χ. αποφυγή διαρροπής λαδιού.
7.6. Διάφοροι τύποι καλυμμάτων τύπου PONTOON.
7.7. Μέθοδοι κλεισίματος κυτών με καλύμματα τύπου PONTOON στεγανότητα.
7.8. Προφυλάξεις κατά τις εργασίες ανοίγματος και κλεισίματος κυτών.
8. ΑΓΚΥΡΕΣ, ΕΡΓΑΤΕΣ ΑΓΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΙΒΑΣΙΙΑ ΤΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ.
8.1. Κατασκευαστικά χαρακτηριστικά αγκυρών, αλυσίδων και αγκυλίων (κλειδιών). Πιστοποιητικά.
8.2. Συνήθεις μέθοδοι σήμανσης της αλυσίδας της άγκυρας.
8.3. Τρόπος αναφοράς του μήκους της αλυσίδας που έχει ποντιστεί.
8.4. Χειρισμοί αγκυρών και σχετική ορολογία.
8.5. Περιγραφή και χρήση συστημάτων εξασφάλισης της άγκυρας εν πλω.
8.6. Μέθοδοι σφραγίσματος των όκιων του στρίτσου.
8.7. Μέθοδοι ασφαλούς χειρισμού της αλυσίδας στο κατάστρωμα και σε στρίτσια που δεν είναι αυτοστοιβαζόμενα.
8.8. Προφυλάξεις ασφαλείας κατά την αγκυροβολία και τους χειρισμούς του βαρούλκου αγκύρας.
8.9. Μέθοδοι στερέωσης της άκρης της αλυσίδας στο φρεάτιο της αλυσίδας. Τρόπος καθαρισμού και εξάντληση του φρεατίου της αλυσίδας. Επιπτώσεις που έχει στη διαγωγή του πλοίου (α) η ποσότητα αλυσίδας (β) η κατάκλυση του φρεατίου με νερό.
10. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΟΡΤΙΟΥ
10.1. Λεπτομερής ανάπτυξη των συντελεστών που επηρεάζουν την ασφάλεια στις θέσεις εργασίας.
10.2. Συντήρηση του εξοπλισμού φορτοεκφόρτωσης. Κατάλογος ελέγχου (CHECK LIST).
10.3. Επιθεωρήσεις εξοπλισμού φορτοεκφόρτωσης. Κριτήρια εξακρίβωσης ασφαλούς κατάστασης.
10.4. Νόημα των σχετικών τμημάτων της έκδοσης: Πρόληψη ατυχημάτων επί των πλοίων εν πλω και εν όρμω.
10.5. Προφυλάξεις που πρέπει να τηρούνται κατά την είσοδο και την εργασία σε κύτη, δεξαμενές και άλλους κλειστούς χώρους (φορτηγά πλοία).
10.6. Γενικά προφυλακτικά μέτρα που πρέπει να παίρνονται πριν και κατά τη διάρκεια των εργασιών ενός βαρούλκου είτε χρησιμοποιείται για χειρισμούς φορτίου είτε για προσόρμηση.
10.7. Βιβλίο εξαρτισμού φορτοεκφόρτωσης (CARGO GEAR BOOK). Περιεχόμενες πληροφορίες (Γενικά).
11. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
11.1. Γενικές αρχές - σημασία της νοικοχυρωσύνης. Καθήκοντα και ευθύνες αξιωματικών, υπαξιωματικών και κατώτερων ναυτικών. Είδη προστατευτικού εξοπλισμού (γενικά).
11.2. Σήκωμα και μεταφορά βαρών.
11.3. Ασφαλής επιβίβαση και αποβίβαση από το πλοίο.
11.4. Γενικές εργασίες καταστρώματος (ματσακόνισμα, χρωματισμός κ.λπ.).
11.5. Εργασία ψηλά στο εξωτερικό μέρος του πλοίου, σε σκαλωσιές ή επικίνδυνες θέσεις.
11.6. Ηλεκτρισμός εξοπλισμός. Φορητοί αγωγοί, φορητά φώτα, ηλεκτρικά εργαλεία και άλλα είδη φορητού εξοπλισμού.
11.7. Ασφάλεια στους χώρους ενδαίτησης.
11.8. Εφαρμογή συστήματος: Αδειών εργασίας στα πλοία.
Σημείωση:
Αυτή η ενότητα προορίζεται να διδαχθεί με διαλέξεις κατά διαστήματα. Στις διαλέξεις πρέπει να γίνεται μεγάλη χρήση περιστατικών, στατιστικών και οπτικοακουστικών μέσων.
12. ΔΙΑΒΡΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ
12.1. Διαδικασίες διάβρωσης. Διαχωρισμός της από άλλες διαδικασίες φθοράς.
12.2. Σχηματισμός μαγνητικού οξειδίου (MILISCALE).
12.3. Ηλεκτρολύτες στο θαλάσσιο περιβάλλον.
12.4. Συνθήκες εμφανίσεως αντιδράσεων γαλβανικής διάβρωσης

στο πλοίο (π.χ. περιοχή έλικας, εκτεθειμένος χάλυβας, κράματα αλουμινίου), συνδέσεις υπερκατασκευών.

12.5. Βασικές μέθοδοι πρόληψης διάβρωσης, δηλαδή επιχρίσματα και καθοδική προστασία.

12.6. Πρόληψη της αρχικής διάβρωσης με προετοιμασία και επιχρίσματα (π.χ. ζέστη, καθάρισμα με φλόγα, αμμοβολή). Μέθοδοι που εφαρμόζονται στα πλοία.

13. ΠΡΟΛΗΨΗ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΥΦΑΛΩΝ

13.1. Μέρη του πλοίου που ρυπαίνονται από φυσική και ζωική ρύπανση.

13.2. Τρόπος με τον οποίο ενεργούν τα αντιπαρυπαντικά χρώματα και συνθήκες που απαιτούνται για την αποτελεσματική χρήση τους.

13.3. Οικονομικά πλεονεκτήματα της χρήσης αντιρυπαντικών χρωμάτων.

14. ΠΗΔΑΛΙΑ

14.1. Σύγχρονα πηδάλια ζυγοσταθμισμένα, ημιζυγοσταθμισμένα και κρεμαστά (SPADE).

14.2. Ενέργεια πηδαλίου κατά την πηδαλιούχηση του πλοίου.

14.3. Λεπτομερής περιγραφική ανάπτυξη σχεδίου ημιζυγοσταθμισμένου πηδαλίου. Στο σχέδιο να φαίνονται το πάνω και το κάτω έδρανο (UPPER AND LOWER BEARING), η εσωτερική ενδυνάμωση η σύνδεση του κορμού του πηδαλίου, οι διατάξεις για επιθεώρηση και αποστράγγιση.

14.4. Απαντήσεις για την προφύλαξη του πηδαλίου από πάγο επιφανείας.

14.5. Σκοπός των εδράνων κατακόρυφης στήριξης πηδαλίου και σύνδεσή τους με το πλοίο.

14.6. Προορισμός του περιαυχενίου και του στυπιοθλίπτου του κορμού.

15. ΕΛΙΚΕΣ

15.1. Αρχή της πρόωσης με έλικα.

15.2. Ορισμός και διατάξεις που σχετίζονται με τις έλικες.

15.3. Σύγκριση ελίκων σταθερού βήματος με έλικες μεταβλητού βήματος.

15.4. Περιγραφική ανάπτυξη του σχεδίου της σύνδεσης της έλικας με τον άξονα.

15.5. Περιγραφή του ωστικού τριβέα.

15.6. Περιγραφική ανάπτυξη σχεδίου διατάξεων στεγανοποίησης.

15.7. Έννοια των όρων αριστερόστροφη και δεξιόστροφη έλικα.

15.8. Πρόβλεψη της πιθανής επίδρασης του εκτοπίσματος στην προχώρηση του πλοίου.

15.9. Αιτίες της σπηλαίωσης.

15.10. Ρεύματα που δημιουργούνται κατά τη λειτουργία της έλικας. Εγκάρσια και διαμήκης συνιστώσα της ώσης.

15.11. Χαρακτηριστικά της λειτουργίας των ελίκων ελεγχόμενου και μεταβλητού βήματος.

15.12. Επίδραση των ελίκων διπλελίκου πλοίου.

15.13. Κύκλος στροφής. Στοιχεία του κύκλου στροφής. Παράγοντες που επιδρούν στο σχήμα και τα στοιχεία του κύκλου στροφής.

15.14. Καμπύλες απεικόνησης μεταβολών ταχύτητας και αντίστοιχοι πίνακες.

Παράγοντες που επιδρούν στην μεταβολή ταχύτητας και την απόσταση που θα σταματήσει το πλοίο.

15.15. Σταμάτημα του πλοίου σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (CRASH STOP).

5. ΝΑΥΤΙΛΙΑ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Η ΓΗ

1.1. Η γη σαν σφαίρα. Γεωγραφικοί πόλοι, ισημερινός, μεσημβρινοί.

1.2. Πλάτος, Παράλληλοι πλάτους. Πρώτος μεσημβρινός, μήκος.

1.3. Διαφορά πλάτους και διαφορά μήκους.

1.4. Γήινο ελλειμοειδές. Ορισμός της επιπλάτυνσης και τιμή της.

1.5. Θαλάσσιο μίλι (SEA MILE). Διεθνές ναυτικό μίλι, στάδιο και κόμβος.

2. ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

2.1. Αληθής βορράς, μαγνητικός βορράς και βορράς πυξίδας. Αντίστοιχες πορείες.

2.2. Απόλυτες και σχετικές διοπτεύσεις.

2.3. Μετατροπή σχετικών διοπτεύσεων σε απόλυτες και αντίστροφα.

3. ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ

3.1. Μαγνητική απόκλιση. Πηγές από τις οποίες μπορούν να ληφθούν πληροφορίες σχετικά με αυτήν. Υπολογισμός σύγχρονης απόκλισης.

3.2. Μαγνητική παρεκτροπή που οφείλεται στα μαγνητικά υλικά που υπάρχουν στην κατασκευή του πλοίου. Μεταβολές που οφείλονται σε αλλαγή πορείας (και σε αλλαγή θέσης του πλοίου στην επιφάνεια της γης).

3.3. Πινακίδιο παρεκτροπών και πληροφορίες που περιέχονται σε αυτό.

3.4. Προσδιορισμός της παραλλαγής όταν είναι γνωστή η απόκλιση και υπάρχει διαθέσιμο πινακίδιο παρεκτροπών.

3.5. Μετατροπή αληθών διοπτεύσεων σε διοπτεύσεις πυξίδας και αντίστροφα.

3.6. Μετατροπή της πορείας πυξίδας σε αληθή πορεία και αντίστροφα.

3.7. Υπολογισμός της παραλλαγής και παρεκτροπής όταν είναι γνωστές η αληθής κατεύθυνση και η κατεύθυνση πυξίδας (Διοπτεύσης ή πορεία).

3.8. Σύγκριση ενδείξεων δύο μαγνητικών πυξίδων και προσδιορισμός παραλλαγής της μιας όταν είναι γνωστή η παραλλαγή της άλλης.

4. ΛΟΞΟΔΡΟΜΙΑ ΚΑΙ ΟΡΘΟΔΡΟΜΙΑ

4.1. Αποχώρηση και διαφορά μήκους.

4.2. Απόδειξη του τύπου με τον οποίο σχετίζονται η διαφορά μήκους και η αποχώρηση δύο τόπων στον ίδιο παράλληλο πλάτους.

4.3. Ορισμός, ιδιότητες και χρησιμότητα της λοξοδρομίας.

4.4. Απόδειξη των τύπων που συνδέουν την λοξοδρομική πορεία και την απόσταση με την διαφορά πλάτους και την αποχώρηση.

4.5. Προσεγγίζουσα σχέση μεταξύ αποχώρησης και διαφοράς μήκους δύο σημείων που έχουν διαφορετικά πλάτη. Λόγοι για τους οποίους δεν χρησιμοποιείται στην πράξη.

4.6. Ορισμός, ιδιότητες και χρησιμότητα της ορθοδρομίας.

5. ΟΠΤΙΚΑ ΚΑΙ ΗΧΗΤΙΚΑ ΒΟΗΘΗΜΑΤΑ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

5.1. Σκοπός

5.2. Φάροι - είδη φάρων - χαρακτηριστικά - τομείς.

5.3. Ορισμοί της εμβέλειας των φάρων - παράγοντες που επηρεάζουν την εμβέλεια και την εμφάνιση των χαρακτηριστικών των φάρων.

5.4. Υπολογισμός της εμβέλειας φόρου με διάφορες καταστάσεις ορατότητας.

5.5. Φαρόπλοια.

5.6. Σημαντήρες. Τύποι σημαντήρων. Αλεώρια.

5.7. Αξιοπιστία πλωτών μέσων σήμανσης.

5.8. Ηχητικά σήματα. Παράγοντες που επηρεάζουν την εμβέλειά τους. Αξιοπιστία.

5.9. Γενικά περί συστημάτων σήμανσης, σημαντήρες. Βασικές αρχές που τα διέπουν.

5.10. Σύστημα IALA.

6. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ

6.1. Φαροδείκτες. Χρήση των πληροφοριών που περιέχουν.

6.2. Πλοηγοί. Χρήση των πληροφοριών που περιέχουν.

7. ΜΕΡΚΑΤΟΡΙΚΟΙ ΝΑΥΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ

7.1. Μερκατορική προβολή.

7.2. Φυσική κλίμακα χάρτη. Κλίμακες πλάτους και μήκους.

7.3. Κατηγορίες χαρτών ανάλογα με την κλίμακα.

7.4. Σύμβολα και συντμήσεις (ιδιαίτερα, κίνδυνοι, φάροι, σημαντήρες, αλεώρια, ραδιοφάροι και άλλα βοηθήματα στη ναυτιλία).

7.5. Διάφοροι τύποι ακτογραμμής, τοπογραφία του βυθού, βάθη και φύση του βυθού. Ισοβαθείς καμπύλες.

7.6. Αναγνώριση διαύλων κυκλοφορίας και ζωνών διαχωρισμού.

7.7. Έλεγχος και διατήρηση της ενημερότητας του χάρτη. Αγγελίες και προαγγελίες προς τους ναυτιλομένους. (χωρίς εκτέλεση διορθώσεων).

7.8. Πληροφορίες που περιέχουν οι χάρτες στον τίτλο, στα περιθώρια και αλλού. Σημασία τους για το ναυτιλόμενο.

7.9. Κατάλογοι χαρτών BRITISH ADMIRALTY & DEFENSE MAPPING AGENCY. Ταξινόμηση χαρτοφυλακίου.

8. ΓΡΑΜΜΗ ΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΙΓΜΑ.

8.1. Στίγμα αναμέτρησης. Στίγμα κατ' εκτίμηση.

8.2. Έννοια της γραμμής θέσης και του στίγματος παρατήρησης.

8.3. Γραμμές θέσης με διοπτεύσεις, ευθυγραμμίσεις, ισοβαθείς.

8.4. Απόσταση εμφάνισης φάρου.

8.5. Ζώνη αμφιβολίας γραμμής θέσης. Εύρος ζώνης αμφιβολίας για διάφορες τιμές πιθανού τυχαίου σφάλματος. Ευνοϊκές συνθήκες παρατήρησης για κάθε μια από τις γραμμές θέσης της 8.3.

8.6. Μεταφορά γραμμών θέσης. Επίδραση σφαλμάτων αναμέτρησης.

9. ΟΡΓΑΝΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ ΑΠΟΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΟΥΣ

9.1. Περιγραφή μαγνητικής πυξίδα (πολύ γενικά).

9.2. Περιγραφή γυροσκοπικής πυξίδας και επαναλυπτών (πολύ γενικά).

9.3. Κοινή πρισματική διόπτρα. Περιγραφή και χρήση.

9.4. Περιγραφή δρομομέτρων (πολύ γενικά). Πραγματική έννοια των ενδείξεων ταχύτητας και απόστασης που δείχνουν τα δρομόμετρα.

9.5. Περιγραφή βυθομέτρων (πολύ γενικά). Ενδείξεις βυθομέτρων. Βάθος από την τροπίδα και από την επιφάνεια.

9.6. Αντιστάθμιση και ρύθμιση πυξίδων, λόγοι που την επιβάλλουν. Επηρεασμός της παρεκτροπής από το πλάτος.

9.7. Σημασία της θέσης της πυξίδας.

9.8. Σύγκριση ενδείξεων μαγνητικής και γυροσκοπικής πυξίδας και υπολογισμός σφαλμάτων της μιας όταν είναι γνωστά τα σφάλματα της άλλης.

9.9. Σχετική αξιοπιστία πυξίδων. Ανάγκη τακτικών συγκρίσεων μαγνητικής - γυροσκοπικής.

10. ΡΕΥΜΑ

10.1. Ορισμός ρεύματος. Κατεύθυνση και ένταση.

10.2. Διαφορές μεταξύ παλιρροικών και άλλων ρευμάτων.

10.3. Ανυσματική πρόσθεση ρευμάτων.

10.4. Τρίγωνο ρεύματος. Κατασκευή του ανάλογα με τα στοιχεία που είναι γνωστά. Επίλυση των προβλημάτων ρεύματος με το σχετικό πίνακα.

10.5. Έκπτωση λόγω ανέμου.

10.6. Μεταφορά γραμμής θέσης κατά την οποία παίρνεται υπόψη η επίδραση του ρεύματος και του ανέμου.

11. ΗΛΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

11.1. Σύνθεση και διαστάσεις του ηλιακού συστήματος.

11.2. Νόμοι του KEPLER για τις πλανητικές κινήσεις.

Περιήλιοι, αφήλιοι, εκκεντρικότητα, γραμμή αψίδων.

11.3. Ελλειπτική τροχιά της γης. Προσεγγίζουσες ημερομηνίες κατά τις οποίες η γη βρίσκεται στο περιήλιο και το αφήλιο.

Αντίστοιχες αποστάσεις της από τον ήλιο.

11.4. Κλίση του άξονα της γης ως προς το επίπεδο της τροχιάς της, σταθερότητα του άξονα (όταν δεν λαμβάνεται υπόψη την μετάπτωση), δημιουργία των εποχών.

11.5. Ημερομηνίες των ισημεριών και των ηλιοστασίων. Επίδραση των νόμων του KEPLER στη διάρκεια των εποχών.

11.6. Η περιστροφή της γης γύρω από τον άξονά της και η δημιουργία του φαινομένου ημέρα και νύχτα. Λόγοι μεταβολής της διάρκειας της ημέρας κατά το διάστημα ενός έτους. Διάρκεια ημέρας και νύχτας στα διάφορα πλάτη κατά τις ισημερίες και κατά τα ηλιοστάσια.

11.7. Σημασία των τροπικών του Καρκίνου και του Αιγόκερου, του Αρκτικού και του Ανταρκτικού κύκλου.

12. Η ΟΥΡΑΝΙΑ ΣΦΑΙΡΑ ΚΑΙ ΤΟ ΙΣΗΜΕΡΙΝΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΩΝ

12.1. Ορισμός της Ουράνιας σφαίρας.

12.2. Εξήγηση της φαινόμενης ετήσιας κίνησης του ηλίου.

Η έννοια της εκλειπτικής.

12.3. Ορισμοί των ουρανίων πόλων, ουρανίων μεσημβρινών, ουρανίου ισημερινού και της λόξωσης της εκλειπτικής.

12.4. Ο ουράνιος ισημερινός σαν σταθερό επίπεδο αναφοράς και η κατεύθυνση του εαρινού ισημερινού σημείου σαν κατεύθυνση αναφοράς (χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η μετάπτωση).

12.5. Ισημερινό σύστημα συντεταγμένων. Ορισμός της αστρικής ωριαίας γωνίας, της κλίσης και της πολικής απόστασης.

12.6. Αίτια μεταβολής των ισημερινών συντεταγμένων των απλανών (μετάπτωση, κλόνηση).

12.7. Πληροφορίες που περιέχονται στα διαγράμματα απλανών που υπάρχουν στο ναυτικό ALMANAC.

12.8. Αναγνώριση των κυριοτέρων αστερισμών και απλανών που είναι ορατοί από την Ελλάδα.

13. ΩΡΙΚΗ ΓΩΝΙΑ

13.1. Περιστροφή της γης γύρω από τον άξονά της και μεταβολή της ωρικής γωνίας των ουρανίων σωμάτων.

13.2. Ορισμός της ωρικής γωνίας σε σχέση με του Γκρήνουιτς (G.H.A.) της τοπικής ωρικής γωνίας (L.H.A.), του μήκους και σχέσεις μεταξύ τους.

14. ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΙΝΗΣΗ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΩΝ

14.1. Ορισμός του αληθή ορίζοντα, του ζενίθ και του ναδίρ.

14.2. Ορισμός των κατακορύφων κύκλων και του πρώτου κατακορύφου.

14.3. Ορισμός του άνω και του κάτω πόλου.

14.4. Απόδειξη του ότι το ύψος του άνω πλοίου είναι ίσο με το πλάτος του παρατηρητή.

14.5. Ορισμός του άνω και κάτω ουρανίου μεσημβρινού του παρατηρητή.

14.6. Φαινόμενη ημερήσια τροχιά όλων των σωμάτων.

14.7. Ορισμός του αληθούς ύψους, του αζιμούθ και της αληθούς ζενιθιακής απόστασης.

14.8. Σχέση ανάμεσα στη γωνία του αζιμούθ, στις τεταρτοκυκλικές διοπτεύσεις και τις ολοκυκλικές διοπτεύσεις.

14.9. Σημεία ανατολής και δύσης. Ορισμός του εύρους.

14.10. Έννοια του όρου αειφανής. Συνθήκες που είναι απαραίτητες ώστε ένα σώμα να είναι αειφανές.

14.11. Απαραίτητες συνθήκες για να διέρχεται ένα σώμα από τον πρώτο κατακόρυφο.

14.12. Τρίγωνο θέσης.

15. ΧΡΟΝΟΣ

15.1. Βασικές έννοιες περί χρόνου.

15.2. Βασικά είδη χρόνου (αστρικός, μέσος ηλιακός. Αληθής ηλιακός, Παγκόσμιος (UT), Ατομικός). Συντονισμένος παγκόσμιος χρόνος (UTC).

15.3. Ορισμός της αληθούς ηλιακής ημέρας. Σχέση μεταξύ τοπικής ωρικής γωνίας του ηλίου και αληθούς τοπικού χρόνου.

15.4. Ορισμός της αστρικής ημέρας. Σταθερότητα αστρικών.

15.5. Ορισμός της εξίσωσης του χρόνου και τα στοιχεία που την αποτελούν.

15.6. Εύρεση της εξίσωσης του χρόνου από το ALAMANAC και το σημείο το οποίο πρέπει να της δοθεί κατά τις εφαρμογές.

15.7. Μέσος χρόνος ως προς GREENWICH (GMT) και Μέσος Τοπικός χρόνος (LMT).

15.8. Σχέση χρόνου και μήκους. Μετατροπές.

15.9 Ώρα ζώνης (Ζ.Τ) και συμβατική ώρα. Γραμμή αλλαγής ημερομηνίας.

15.10. Χρονόμετρα ελατηρίου. Διόρθωση χρονομέτρου και ημερήσια πορεία. Τήρηση βιβλίου χρονομέτρου. Ωριαία σήματα.

15.11. Ναυτικά χρονόμετρα χαλαζία (QUARTZ).

16. ΝΑΥΤΙΚΟ ΑΛΜΑΝΑΚ

16.1. Πληροφορίες που περιέχονται γενικά στο ναυτικό ΑΛΜΑΜΑΚ και λεπτομρώς στις ημερήσιες σελίδες.

16.2. Πίνακες παρεμβολών του ναυτικού ΑΛΜΑΝΑΚ.

16.3. Εύρευση της LHA και της κλίσης του ηλίου, όταν δοθούν ημερομηνία, GMT και το μήκος του παρατηρητή. Έννοια της διόρθωσης d.

16.4. Σημασία του εαρινού ισημερινού σημείου.

16.5. Εύρευση της LHA του εαρινού ισημερινού σημείου, όταν δοθούν ημερομηνία, GMT και μήκος του παρατηρητή.

16.6. Εύρεση της αστρικής ορικής γωνίας (SHA) και της κλίσης απλανούς από τις ημερήσιες σελίδες και τον γενικό πίνακα απλανών.

16.7. Εύρεση της LHA και της κλίσης απλανούς όταν δοθούν ημερομηνία, GMT και μήκος παρατηρητού.

16.8. Εύρεση της LHA και της κλίσης πλανήτη όταν δοθούν ημερομηνία, το GMT και το μήκος του παρατηρητή. Έννοια των διορθώσεων u και d.

16.9. Εύρευση της LHA, της κλίσης και της οριζόντιας παράλλαξης της σελήνης όταν δοθούν ημερομηνία, το GMT και το μήκος του παρατηρητή. Έννοια των διορθώσεων u και d.

16.10. Αντίστροφη είσοδος στις αστρονομικές εφημερίδες (όλα τα σώματα).

16.11. Υπολογισμός χρόνου μεσημβρινής διάβασης Ηλίου. Σελήνης απλανών και πλανητών.

17. ΕΞΑΝΤΑΣ

17.1. Περιγραφή του εξάντα. Ονοματολογία. Αρχή στην οποία βασίζεται.

17.2. Μέτρηση γωνιών.

17.3. Σφάλματα του εξάντα.

17.4. Μέθοδοι εύρευσης του εργαλειακού σφάλματος του εξάντα.

17.5. Φροντίδα - συντήρηση του ναυτικού εξάντα.

18. ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΥΨΩΝ

18.1. Σκοπός της διόρθωσης υψών.

18.2. Ορατός, αισθητός και μαθηματικός ορίζοντας.

18.3. Βάθος ορίζοντα, διάθλαση, ημιδιάμετρος και παράλλαξη. Εξήγηση των συντελεστών που προσδιορίζουν το μέγεθός τους, συμπεριλαμβανομένης και της αύξησης της ημιδιαμέτρου της σελήνης. Διόρθωση σφάλματος εξάντα.

18.4. Χρησιμοποίηση των πινάκων διόρθωσης υψών, για όλα τα σώματα, οι οποίοι περιέχονται στο ναυτικό ΑΛΜΑΝΑΚ συμπεριλαμβανομένων και πινάκων που απαιτούν παρεμβολή (CRITICAL TABLES) και των πινάκων διόρθωσης χαμηλών υψών.

18.5. Πρόσθετη διόρθωση υψών Αφροδίτης και Άρη. Πότε πρέπει να επιφέρεται.

19. ΑΝΑΤΟΛΗ ΚΑΙ ΔΥΣΗ ΟΥΡΑΝΙΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ - ΛΥΚΑΥΓΗ ΚΑΙ ΛΥΚΟΦΩΤΑ

19.1. Αληθής και φαινόμενη ανατολή ή δύση Ηλίου και Σελήνης.

19.2. Αληθές ύψος του Ηλίου και της Σελήνης τη στιγμή της φαινόμενης ανατολής ή δύσης τους.

19.3. Χρόνοι ανατολής και δύσης που παρέχονται στο ALMANAC.

19.4. Υπολογισμός της ώρας ζώνης φαινομένης ανατολής ή δύσης του ηλίου και της Σελήνης σε ορισμένο στίγμα με χρήση των πληροφοριών που παρέχει το ALMANAC.

19.5. Πολιτικό, ναυτικό και Αστρονομικό λυκαυγές ή λυκόφως.

19.6. Υπολογισμός χρόνων έναρξης λυκαυγών ή τέλους λυκοφώτων σε ορισμένο στίγμα με χρήση των πληροφριών που παρέχει το ALMANAC.

20. ΠΑΡΑΛΛΑΓΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΛΗΘΗ ΑΝΑΤΟΛΗ Η ΔΥΣΗ

20.1. Παρατηρούμενο ύψος ηλίου όταν το αληθές ύψος είναι μηδέν.

20.2. Εύρευση της παραλλαγής της μαγνητικής ή γυροσκοπικής πυξίδας με παρατήρηση κατά την αληθή ανατολή ή δύση του ηλίου.

21. ΠΑΡΑΛΛΑΓΗ ΜΕ ΤΗΝ ΩΡΑ

21.1. Στοιχεία του τριγώνου θέσης που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του Αζιμούθ με την ώρα.

21.2. Υπολογισμός του Αζιμούθ (α) με πίνακες ολοκληρωμένων στοιχείων εισόδου και τριπλή παρεμβολή (β)με τους πίνακες ABC.

21.3. Παρατήρηση του Αζιμούθ για εύρευση της παραλλαγής των πυξίδων. Απαιτούμενες συνθήκες για την ακρίβεια της παρατήρησης.

21.4. Υπολογισμός της παραλλαγής μαγνητικής ή γυροσκοπικής πυξίδας με την παρατήρηση οποιουδήποτε σώματος.

22. ΓΡΑΜΜΕΣ ΘΕΣΗΣ ΜΕ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

22.1. Γήινη προβολή ουρανίου σώματος και κύκλος ίσων υψών.
Αναπαράσταση κύκλου ύψους σε Μερκατορικό χάρτη.

22.2. Αντικατάσταση τμήματος του κύκλου ύψους με ευθεία.
Προσδιοριστικό σημείο και κατεύθυνση της ευθείας θέσης.

22.3. Συνθήκες σύμφωνα με τις οποίες είναι παραδεκτή η χρησιμοποίηση ευθείας θέσης αντί του κύκλου ίσου ύψους.

22.4. Μέθοδος MARC DE SAINT HILAIRE για τον προσδιορισμό της ευθείας θέσης.

22.5. Δυνατότητα χρησιμοποίησης βοηθητικού στίγματος για απλοποίηση των υπολογισμών, σχετικοί περιορισμοί.

22.6. Επίλυση του τριγώνου θέσης με πίνακες ακεραίων στοιχείων εισόδου. (π.χ. H.0 229 κ.λπ.).

22.9(1) Επιλογή βοηθητικού στίγματος και εύρευση ακέραιας LHA.

22.9(2) Υπολογισμός του ύψους. Παρεμβολή για την κλίση.
Περιπτώσεις που απαιτείται χρήση της δεύτερης διαφοράς.

22.9(3) Υπολογισμός του Αζιμούθ. Παρεμβολή για την κλίση.

22.10. Εύρεση και χαρακτηρισμός της διαφοράς υψών. Χάραξη ευθείας θέσης.

22.11. Πλήρης επίλυση προβλημάτων ευθείας θέσης με όλα τα σώματα.

23. ΠΛΑΤΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΜΕΣΗΜΒΡΙΝΗ ΔΙΑΒΑΣΗ ΤΟΥ ΗΛΙΟΥ.

23.1. Σχέση που συνδέει το πλάτος του παρατηρητή με τη ζενιθιακή απόσταση και την κλίση ενός σώματος κατά την άνω και κάτω μεσημβρινή διάβασή του.

23.2. Αληθές αζιμούθ κατά τη μεσημβρινή διάβαση.

23.3. Μέθοδοι παρατήρησης του ύψους του ήλιου κατά την άνω μεσημβρινή διάβασή του και σύγκρισή τους.

23.4. Υπολογισμός του πλάτους κατά τη άνω μεσημβρινή διάβαση του ηλίου.

24. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΚΟΥ.

24.1. Ανάλυση των διορθώσεων που παρέχονται στο ALMANAC για την αναγωγή του ύψους του Πολικού σε πλάτος σε συνδιασμό με τα στοιχεία εισόδου στους πίνακες πολικού.

24.2. Υπολογισμός του πλάτους με παρατήρηση του πολικού.

24.3. Υπολογισμός του Αζιμούθ του Πολικού με χρήση των πινάκων του ALMANAC.

25. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΑΣ

25.1. Γενικά περί ατμόσφαιρας, κατακόρυφος δομή της ατμόσφαιρας. Χαρακτηριστικά των στρωμάτων της ατμόσφαιρας.

25.2. Γενικά περί ατμοσφαιρικής πίεσης, μεταβολές και ισολοβαρείς γραμμές, βαρόμετρα (γενικά), βαρομετρικές μονάδες.

25.3. Γενικά περί του ανέμου, αίτια του ανέμου, στοιχεία ανέμου και χαρακτήρας του, φαινόμενος άνεμος, κλίμακα μποφόρ (BEAYFORT), κατάσταση θαλάσσης και αποθαλάσσια.

25.4. Γενικά περί ομίχλης, τύποι ομίχλης, περιοχές μεγαλύτερης συχνότητας ομιχλών.

25.5. Γενικά περί νεφών, κατηγορίες νεφών, τύποι νεφών.

25.6. Μετεωρολογικές εκπομπές και Ναυτικά μετεωρολογικά δελτία, δελτία εκτάκτου κακοκαιρίας.

26. ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΣΤΟ ΧΑΡΤΗ

26.1. Μέτρηση συντεταγμένων σημείου. Υποτύπωση σημείου σε γνωστές συντεταγμένες.

26.2. Χάραξη πορείας μεταξύ δύο σημείων. Έλεγχος ασφαλείας.

26.3. Μέτρηση απόστασης μεταξύ δύο σημείων.

26.4. Υπολογισμός ταχύτητας μεταξύ δύο στιγμάτων.

26.5. Χάραξη πορείας που διέρχεται σε δοσμένη απόσταση από σημείο.

26.6. Υποτύπωση στίγματος αναμέτρησης στο χάρτη. Εύρεση πορείας και απόσταση που πραγματοποιήθηκε μεταξύ δύο στιγμάτων.

26.7. Αναγνώριση σημείων ακτής στο χάρτη.

26.8. Υποτύπωση στιγμάτων με ταυτόχρονες παρατηρήσεις και αναγνώριση ευνοϊκών συνθηκών.

(α) Με δύο ή τρεις διοπτεύσεις

(β) Με δύο ή τρεις αποστάσεις

(γ) Με συνδυασμό των (α) και (β)

26.9. Προσδιορισμός ζώνης αμφιβολίας στιγμάτων που έχουν προσδιοριστεί με δύο παρατηρήσεις.

26.10. Πιθανότερο στίγμα σε περίπτωση τριών γραμμών θέσης που δεν τέμνονται στο ίδιο σημείο. Περίπτωση σταθερού σφάλματος.

26.11. Υποτύπωση στιγμάτων μεσολαβούντος πλου (μεταφορές δύο ή τριών γραμμών θέσης).

26.12. Προϋπολογισμός ώρας εμφάνισης φάρου.

26.13. Παραλλαγή με ευθυγράμμιση και με διόπτευση από γνωστό στίγμα.

26.14. Χρήση ισοβαθών και βολισμάτων.

26.15. Εφαρμογή όλων των παραπάνω σε σύνθετα προβλήματα.

6. ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ (εφαρμογές)

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1 Μονάδες που χρησιμοποιούνται στη Διεθνή Ναυτιλιακή πρακτική.

1.2 Ροπές - έννοια, εφαρμογές.

2. ΚΕΝΤΡΟ ΒΑΡΟΥΣ

2.1 Γενικά περί κέντρου βάρους πλοίου.

2.2 Υπολογισμός της κατακόρυφης θέσεως του Κέντρου βάρους πλοίου με αφετηρία την άφορτο κατάσταση.

2.3 Μετατοπίσεις κέντρου βάρους πλοίου εξαιτίας μετατοπίσεως και προσθαφαιρέσεως φορτίων.

2.4 Αναρτημένα βάρη.

3. ΕΚΤΟΠΙΣΜΑ

3.1 Ορισμός εντοπίσματος - πυκνότητα της θάλασσας.

3.2 Εφεδρική άντωση ύψος εμάλλων βύθισμα.

3.3 Ανοχή γλυκού νερού (F.W.A).
Ανοχή υφαλμυρού νερού (D.W.A).

3.4 Τόννοι ανά εκατοστό βυθίσματος (T.P.C).

3.5 Κλίμακα φορτώσεως (DEADWEIGHT SCALE).

4. ΑΡΧΙΚΗ - ΣΤΑΤΙΚΗ ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ

4.1 Άντωση, θέση του κέντρου αντώσεως, μετατοπίσεις του.

4.2 Ζεύγος στατικής ευστάθειας.

4.3 Εγκάρσιο μετάκεντρο, κατακόρυφη θέση του μετάκεντρου, μεταβολές του.

4.4 Μετακεντρικό ύψος, έννοια, σχέση GM και GZ.

5. ΕΓΚΑΡΣΙΕΣ ΚΛΙΣΕΙΣ

5.1 Γωνία κλίσεως οφειλόμενη σε ασύμμετρη θέση του κέντρου βάρους.

5.2 Προβλήματα αντιμετώπισης εγκάρσιων κλίσεων.
5.3 Πείραμα ευστάθειας.
5.4 Κλίση εξαιτίας μηδενικού και αρνητικού μετακεντρικού ύψους (ANGLE LOLL).
6. ΕΛΕΥΘΕΡΕΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΕΣ
6.1 Ελεύθερες επιφάνειες υγρών.
6.2 Φαινομενική ανύψωση του κέντρου βάρους εξαιτίας ελεύθερης επιφάνειας υγρών.
6.3 Υπολογισμός της φαινομενικής ανύψωσης του κέντρου βάρους - Ροπή αδράνειας ελεύθερης επιφάνειας.
7. ΔΙΑΜΗΚΗ ΕΥΣΤΑΘΕΙΑ - ΔΙΑΓΩΓΗ
7.1 Διαγωγή.
7.2 Διαμήκης θέση κέντρου βάρους και κέντρου αντώσεως.
7.3 Μεταβολές των θέσεων των ανωτέρων και λόγοι που τις προκαλούν.
7.4 Μεταβολές διαγωγής.
7.5 Ροπή διαγωγής και ροπή που μεταβάλει τη διαγωγή κατά μία μονάδα (MTD).
7.6 Μεταβολές βυθίσματος εξαιτίας διαμήκων μετακινήσεων βαρών.
7.7 Διορθώσεις διαγωγής.
7.8 Ακριβής προσδιορισμός του εκτοπίσματος από το βύθισμα.
8. ΤΑΣΕΙΣ ΠΛΟΙΟΥ
8.1 Επεξήγηση των όρων Καμπτικών ροπών και δυνάμεων διατμήσεως.
8.2 Επεξήγηση των όρων HOGGING και SAGGING και διάκριση μεταξύ των.
8.3 Αιτίες ανάπτυξης τάσεων στην κατασκευή του σκάφους θεωρώντας το ως δοκό.
8.4 Ορισμός των τάσεων που προκαλούνται:
α. από τη θάλασσα
β. από υγρά σε δεξαμενές
8.5 Τάσεις που αναπτύσσονται από ανομοιογενή φόρτωση και συγκέντρωση μάζας π.χ. στο κατάστρωμα, στο μηχανοστάσιο στα κίτη.
8.6 Τάσεις που προκαλούνται από διατοιχισμό κ.λπ.
8.7 Ορισμός των κοπώσεων από παλινδρομικούς κραδασμούς και σφυροκρούσεις (POUNTING & SLAMMING) και αιτίες που τις προκαλούν. Περιοχές του πλοίου που επηρεάζονται από αυτές τις κοπώσεις.
8.8 Εφαρμοζόμενες μέθοδοι υπολογισμού κοπώσεων.
8.9 Συσκευές υπολογισμού κοπώσεων.

7. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΦΟΡΤΙΩΝ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Η ΑΣΦΑΛΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΦΟΡΤΙΟΥ
1.1 Παράγοντες που επηρεάζουν την ασφαλή μεταφορά του φορτίου.
1.2 Τα βασικά της στοιβασίας (το πλοίο και το πλήρωμα, η ασφάλεια του φορτίου, η στοιβασία του φορτίου, και η ασφάλεια ναυσιπλοΐας).
2. ΕΚΤΟΠΙΣΜΑ, ΝΕΚΡΟ ΒΑΡΟΣ, ΩΦΕΛΙΜΟ ΦΟΡΤΙΟ.
2.1 Γενικά περί εκτοπίσματος και νεκρού βάρους (DISPLACEMENT & DEAD WEIGHT).
2.2 Μόνιμο ή ίδιο βάρος του πλοίου.
2.3 Νεκρό βάρος.
2.4 Ωφέλιμο φορτίο.
2.5 Αναγκαία εφόδια ταξιδίου.
2.6 Ολική και καθαρή χωρητικότητα.
3. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΟΙΒΑΣΙΑΣ - ΓΡΑΜΜΕΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΣ
3.1 Συντελεστής στοιβασίας.
3.2 Διάκρισης μεταξύ BALE & GRAIN CAPACITY.
3.3 Γενικά περί γραμμών φορτώσεως.
3.4 Επεξήγηση των γραμμών φορτώσεως και εξάλλων (FREEBOARD).
3.5 Επεξήγηση και εφαρμογή του χάρτη ζωνών και εποχιακών ζωνών γραμμής φορτώσεως.
4. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΦΟΡΤΙΩΝ.
4.1 Μεταφορά επικίνδυνων φορτίων σε πακέτα.
4.2 Ταξινόμηση των επικίνδυνων φορτίων όπως αναφέρονται στον Διεθνή Ναυτιλιακό Κώδικα Επικίνδυνων Φορτίων (IMO - IMDG CODE).
4.3 Μέθοδοι σήμανσης (marking & Ladelling με ετικέττες.
4.4 Επισημαίνεται ότι ο αξιωματικός φυλακής θα πρέπει να γνωρίζει για την ποσότητα, επικίνδυνων Φορτίων (Ε.Φ) ακριβές τεχνικό όνομα, ταξινόμηση και στοιβασία των Ε.Φ. που πρόκειται να φορτωθούν.
4.5 Επεξήγηση των μέτρων και των ενεργειών που πρέπει να λαμβάνονται σε περίπτωση ατυχημάτων που εμπλέκονται κατά την μεταφορά Ε.Φ και επισήμανσης ότι αυτά βρίσκονται πινακοποιημένα στα εγχειρίδια του IMO.
4.6 Οι προϋποθέσεις πακεταρίσματος των Ε.Φ όπως απαιτούνται από τον κώδικα.
4.7 Επεξήγηση του διαχωρισμού των επικίνδυνων φορτίων που μεταφέρονται σε πακέτα.
4.8 Γενικές οδηγίες φορτοεκφορτώσεως επικίνδυνων φορτίων.
5. ΧΥΜΑ ΦΟΡΤΙΑ.
5.1 Αναφορά στον κώδικα του IMO «Κώδικας Ασφαλούς Πρακτικής» για την μεταφορά χύμα φορτίων (BC/Code).
5.2 Το νόημα των όρων: «γωνία αναπαύσεως», «εμπλουτισμένο φορτίο», «σημείο ρευστοποιήσεως», «μετανάστευση υγρασίας», «υδαρές» (SLURRY) και «όριο υγρασίας ασφαλούς μεταφοράς».
5.3 Λεπτομερής προετοιμασία των κυτών πριν την μεταφορά φορτίων χύμα.
5.4 Προφυλάξεις που πρέπει να λαμβάνονται πριν, κατά και μετά την φόρτωση των φορτίων χύμα.
5.5 Διαχωρισμός μεταξύ συγκεκριμμένων ειδών φορτίων χύμα και άλλων φορτίων χύμα όπως προβλέπεται από τον κώδικα.
5.6 Κίνδυνοι που εγκυμονούν ορισμένα φορτία χύμα με την μείωση της περιεκτικότητας του οξυγόνου ενός κύτους ή την δημιουργία τοξικών αερίων και μέτρα προστασίας που πρέπει να λαμβάνονται πριν την είσοδο στα κύτη.
6. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΡΒΟΥΝΟΥ.
6.1 Διάφοροι τύποι κάρβουνου.
6.2 Ειδικοί κίνδυνοι δηλ. μετατόπιση, πυρκαϊά, δημιουργία αερίων και οξείδωση των κυτών του πλοίου.
6.3 Αυτοτελής ανάφλεξη.
6.4 Αναδρομή στον κώδικα του IMO για την ασφαλή μεταφορά του κάρβουνου.
6.5 Προφυλάξεις και διαδικασίες φόρτωσης και εκφόρτωσης κάρβουνου.
6.6 Διαδικασία αερισμού του κάρβουνου.
7. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΙΤΗΡΩΝ.
7.1 Ορισμός «σιτηρών» (grain), πλήρους κύτους και ημιπλήρους (filled & partiy filled compartment) όπως ορίζονται στο κεφάλαιο VI της συμβάσεως SOLAS.
7.2 Ιδιότητες των σιτηρών. Κανονισμοί.
7.3 Καθαρισμός και προετοιμασία κυτών και καταστρώματος για την μεταφορά σιτηρών.
7.4 Έλεγχος για ζωΰφια (insects) ή τρωκτικά (rodent infestation).
7.5 Σημασία και τρόποι χαπιαρίσματος (trimming).
7.6 Διαχωρισμός του χαπιαρίσματος ενός πλήρους και ημιπλήρους κύτους.
7.7 Διαδικασία αερισμού του φορτίου σιτηρών.
7.8 Κανονισμοί για την ασφάλεια πλοίου και προσωπικού από τη μεταφορά σιτηρών.
8. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΙΔΗΡΟΜΕΤΑΛΛΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΙΔΗΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ.
8.1 Κατάταξη - Ειδικοί κίνδυνοι ακατέργαστων και κατεργασμένων παραγώγων (DIR και PIG IRON).
8.2 Κίνδυνοι κατά την φόρτωση, στοιβασία, ασφάλιση και εκφόρτωση των HOT/COLD COILS, συρματόβεργας, σωλήνων και δοκών. (Υγρασία, σκουριά και διάβρωση).
8.3 Προστασία του φορτίου κατά τη μεταφορά.
8.4 Φόρτωση και εκφόρτωση παλιοσίδερων (SCRAP IRON).
8.5 Κίνδυνοι στοιβασίας και μεταφοράς παλιοσίδερων.
9. ΦΟΡΤΙΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΩΝ (CONTAINERS).
9.1 Περιγραφή, διευθέτηση και κατασκευαστικά χαρακτηριστικά των πλοίων containers.
9.2 Φορτία σε εμπορευματοκιβώτια.
9.3 Υλικά κατασκευής, τύποι και μεγέθη των εμπορευματοκιβωτίων που χρησιμοποιούνται διεθνώς.
9.4 Στοιχεία και τύποι εμπορρευματοκιβωτίων - Πινακίδιο έγκρισης ασφάλειας.
9.5 Περιληπτική επεξήγηση της σειράς χειρισμών κατά τη διάρκεια της φόρτωσης και εκφόρτωσης σε προβλήτα.
9.6 Μέθοδοι ασφαλίσεως των εμπορορευαματοκιβωτίων στο κατάστρωμα και μέσα ασφαλίσεως.
9.7 Ειδικά προβλήματα κατά τις μεταφορές εμπορευματοκιβωτίων.

9.8 Αερισμός εμπορευματοκιβωτίων.
9.9 Μεταφορά επικίνδυνων φορτίων σε εμπορευματοκιβώτια (αναδρομή στον IMDG - CODE/IMO).
10. ΦΟΡΤΙΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ ΚΙΝΔΥΝΟΙ.
10.1 Έννοια των όρων: «σημείο αναφλέξεως».
10.2 Ορισμός των όρων «πτητικών» και μη «πτητικών υγρών».
10.3 Συνθήκες που είναι αναγκαίες για να υπάρξει καύση, δηλαδή σωστές αναλογίες όγκου οξυγόνου και αερίου πετρελαιοειδούς.
10.4 Έννοια του όρου «πολύ πλούσιο» σε σχέση με τη καύση.
10.5 Έννοια του όρου «πολύ φτωχό» σε σχέση με τη καύση.
10.6 Έννοια του όρου «ανώτερο όριο εκρηκτικότητας ή ευφλεκτικότητας».
10.7 Έννοια του όρου «κατώτερο όριο εκρηκτικότητας ή ευφλεκτικότητας».
10.8 Έννοια του όρου «FLAMMABLE RANGE».
10.9 Έννοια του όρου «φάκελλος ευφλεκτικότητας».
11. ΦΟΡΤΙΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ - ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΦΟΡΤΙΟΥ.
11.1 Διάφορα συστήματα σωληνώσεων φορτίου που χρησιμοποιούνται στα πλοία μεταφοράς αργού πετρελαίου & πλοία μεταφοράς προϊόντων πετρελαίου.
11.2 Σύστημα αδρανούς αερίου για ένα δεξαμενόπλοιο.
11.3 Σωστή σειρά εργασιών σε σύστημα αδρανούς αερίου, κατά τη διάρκεια κάθε σταδίου του κύκλου εργασιών ενός δεξαμενοπλοίου.
11.4 Σύστημα θέρμανσης φορτίου πετρελαιοφόρου δεξαμενοπλοίου.
11.5 Διαδικασία πλύσης των δεξαμενών με αργό πετρέλαιο.
11.6 Κίνδυνοι από το στατικό ηλεκτρισμό.
11.7 Κατηγορίες των αιτιών που προκαλούν ανάπτυξη στατικού ηλεκτρισμού κατά τις εργασίες στα δεξαμενόπλοια.
11.8 Διαδικασία φόρτωσης ενός δεξαμενοπλοίου μεταφοράς αργού πετρελαίου.
11.9 Το ίδιο για την εκφόρτωση.
12. ΦΟΡΤΙΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ.
12.1 Γενική αναφορά στα περιεχόμενα του Διεθνούς Οδηγού Ασφάλειας για πετρελαιοφόρα Δεξαμενόπλοια κα Εγκαταστάσεις Ξηράς έκδοσης του ICS/OCIMF.
12.2 Λεπτομερής ανάπτυξη των προφυλάξεων που πρέπει να παίρνονται πριν από την έναρξη των εργασιών φορτίου και των εργασιών απαλλαγής από τα αέρια.
12.3 «Κατάλογος ελέγχου» για χρήση αξιωματικού ασφαλείας δεξαμενοπλοίου. Χρήση του μετρητή ευφλέκτων αερίων.
12.4 Τοξικές επιδράσεις των αερίων πετρελαιοειδών (ILV).
12.5 Προφυλάξεις και μέτρα ασφάλειας για την είσοδο σε δεξαμενές και κλειστούς χώρους.
12.6 Κίνδυνοι από το αδρανές αέριο. Προφυλάξεις.
13. ΑΠΟΦΥΓΗ ΡΥΠΑΝΣΗ ΤΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.
13.1 Σύμφωνα με τη σύμβαση MARPOL 1973/1978.
13.2 Γενική ρύπανση.
13.3 Υγρές και επιβλαβείς ουσίες που μπορούν να προκαλέσουν ρύπανση.
13.4 Ορισμοί που χρησιμοποιούνται στη διεθνή σύμβαση. (συνοπτικά).
14. ΡΥΠΑΝΣΗ ΑΠΟ ΔΕΞΑΜΕΝΟΠΛΟΙΑ.
14.1 Κανονισμοί για την αποφυγή της ρύπανσης από πετρελαιοειδή (συνοπτικά).
14.2 Χρήση του βιβλίου πετρελαίου (τα τάνκερ και για τα φορτηγά).
14.3 Κανονισμοί σχετικά με τον έλεγχο της εκβολής πετρελαιοειδών και τις απαιτήσεις για τις ειδικές περιοχές σε σχέση με τις ευκολίες παραλαβής.
14.4. Ρύπανση από απόβλητα και σκουπίδια. Κανονισμοί σχετικά με τη ρύπανση από απόβλητα και σκουπίδια από το πλοίο (συνοπτικά).

8. ΤΗΡΗΣΗ ΦΥΛΑΚΗΣ

ΥΛΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΦΥΓΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΑ
1.1. Λεπτομερής ερμηνεία και επεξήγησης του Διεθνούς Κανονισμού αποφυγής συγκρούσεων στη θάλασσα.
Σχήματα, διαγράμματα, ασκήσεις – πρακτικές εφαρμογές και σχόλια, επί του ΔΚΑΣ, με χρήση επιτραπέζιων μοντέλων, μαγνητικών πινάκων, προβολέων διαφανειών και άλλων τρόπων.
2. Η ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΦΥΛΑΚΗΣ
2.1. Τήρηση ασφαλούς φυλαχής εν πλω. Πλήρης γνώση των περιεχομένων του κανόνα 11/1 και της απόφασης 1 της Δ.Σ. STCW, 1978 για τις βασικές αρχές και επιχειρησιακές οδηγίες σχετικά με την τήρηση φυλακής γέφυρας εν πλω.
2.2. Τήρηση ασφαλούς φυλακής και καθήκοντα του αξιωματικού καταστρώματος σε λιμάνι υπό ομαλάς συνθήκας:
- Ασφάλεια προσωπικού, πλοίου, φορτίου.
- Τήρηση των διεθνών και τοπικών κανονισμών.
- Τήρηση ημερολογίου καταστρώματος.
2.3. Τήρηση ασφαλούς φυλακής και καθήκοντα του αξιωματικού καταστρώματος σε λιμάνι όταν το πλοίο μεταφέρει επικίνδυνα φορτία.
- Προσδιορισμός του επικίνδυνου φορτίου.
- Ειδικά μέτρα ασφαλείας.
2.4. Εκτέλεση ασφαλούς φυλακής αγκύρας με αναφορά στα παρακάτω:
Συστάσεις που περιέχονται στον κανόνα 11/1 και στην Απόφαση 1 της Δ.Σ. STCW 1978 για την τήρηση ασφαλούς φυλακής γέφυρας.
Τρόπος ελέγχου του στίγματος αγκυροβολημένου πλοίου.
Χρήση σημαντήρα αγκύρας.
Μέθοδοι για να διαπιστώνεται αν το πλοίο σύρει την άγκυρά του.
Τρόποι για να αποφεύγεται να ξεσύρει το πλοίο και να πέσει πάνω σε άλλο πλοίο. Χρήση δεύτερης άγκυρας.
Ενέργειες σε περιορισμένη ορατότητα.
2.5. Επανάληψη βασικών αρχών υποτυπώσεως.
2.6. Πρακτική εξάσκηση στο ARPA σε συνδιασμό με τον απομιμητή και επίλυση αποριών στο θεωρητικό.
Σημ. οι δύο ενότητες εξετάζονται χωριστά. Βαθμολογούνται από 0 – 100. Η πρώτη ενότητα βαθμολογείται με μηδέν (0), ή εκατό (100), όταν έχει απαντηθεί σωστά το 85% των ερωτήσεων. Βαθμολογία του μαθήματος αποτελεί ο μέσος όρος της βαθμολογήσεως των δύο ενοτήτων.

Αριθ. 1360/ΤΣΕΠ 32.1 (11)

Παράταση προθεσμίας για ολοκλήρωση των φακέλλων προκειμένου για δάνεια ανακατασκευής ή αυτοστέγασης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Την από 28.7.78 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου «περί αποκαταστάσεως ζημιών από τους σεισμούς του 1978 εις περιοχήν Βορ. Ελλάδος κ.λπ.» όπως αυτή κυρώθηκε, τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τους Ν. 867/79, 1048/80, 1133/81 και 1190/81.
2. Τις διατάξεις της παρ. 2 του Ν. 1283/82 (ΦΕΚ 114/Α/17.9.82) για τις προθεσμίες υποβολής αιτήσεων δανειοδότησης των σεισμοπλήκτων κ.λπ.» που εξουσιοδοτείται ο Υπουργός Δ.Ε., να ορίζει προθεσμία για την υποβολή ή συμπλήρωση δικαιολογητικών, των εμπροθέσμων αιτήσεων για τη χορήγηση στεγαστικής συνδρομής προς αποκατάσταση των ζημιών από τους σεισμούς, πέραν της οποίας οι δικαιούχοι χάνουν το δικαίωμα δανειοδότησης.
3. Τις με αριθ. 4768/Δ.Π. 32/25.5.83, ΔΠ/6/32/20.1.84, ΔΑΖ/01/30/1.3.85, ΔΑΖ/01/26/28.2.86 και οικ/2618/ΔΠ 32/14.5.87 Αποφάσεις μας που συμπληρώνουν και διευκρινίζουν προγενέστερες πράξεις και αποφάσεις μας.
4. Τη με αριθ. Δ16α/04/773/29.10.90 Κοινή Απόφαση του Υπουργού Προεδρίας και Αναπλ. Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. σχετικά με τον αριθμό των υπογραφών.
5. Το Π.Δ. 69/1988 «Περί Οργανισμού της Γ.Γ.Δ.Ε. του Υ.ΠΕ.-ΧΩ.Δ.Ε.».
6. Το γεγονός ότι πρόθεση μεν της Πολιτείας είναι η ταχεία αποκατάσταση των σεισμοπλήκτων για κοινωνικούς και οικονομικούς λόγους χωρίς να αποκλείεται το δικαίωμα της αποκατάστασης και σε αυτούς που για σοβαρούς λόγους δεν μπόρεσαν να συμπληρώσουν τους φακέλλους τους εγκαίρως, αποφασίζουμε:
1. Εγκρίνουμε όπως στις περιπτώσεις που έχουν εκδοθεί «Βεβαιώσεις Καθορισμού Δανείου Αυτοστέγασης» μέχρι 31.12.91, συμπληρωθεί ο φάκελλος των ενδιαφερομένων με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη χορήγηση της «Έγκρισης Δανείου Αυτοστέγασης» (π.χ. συμβόλαιο αγοράς κ.λπ.) μέχρι 31.12.92.

2. Εγκρίνουμε όπως στις περιπτώσεις που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθεί «Βεβαίωση Καθορισμού Δανείου Αυτοστέγασης» μετά την 1.1.92, συμπληρωθεί ο φάκελλος των ενδιαφερομένων με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη χορήγηση «Έγκρισης Δανείου Αυτοστέγασης» (π.χ. συμβόλαιο αγοράς κ.λπ.) εντός δέκα οκτώ (18) μηνών από την έκδοση της σχετικής «Βεβαίωσης Δανείου Αυτοστέγασης.

3. Εγκρίνουμε όπως στις περιπτώσεις που έχουν εκδοθεί «Βεβαιώσεις Καθορισμού Δανείου Ανακαστασκευής» μέχρι 31.12.91, ο ενδιαφερόμενος ιδιοκτήτης, προχειμένου να μη χάσει το δικαίωμα δανειοδότησης καταθέσει στο αρμόδιο Πολεοδομικό Γραφείο το φάκελο μελέτης για την έκδοση της οικοδομικής άδειας μέχρι 31.12.92.

Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει την ανωτέρω πολεοδομική άδεια στην Υπηρεσία εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής της.

4. Εγκρίνουμε όπως στις περιπτώσεις που έχουν εκδοθεί ή πρόκειται να εκδοθούν «Βεβαιώσεις Καθορισμού Δανείου Ανακατασκευής» μετά την 1.1.92, ο ενδιαφερόμενος ιδιοκτήτης προκειμένου να μη χάσει το δικαίωμα δανειοδότησης, καταθέσει στο αρμόδιο Πολεοδομικό Γραφείο το φάκελλο μελέτης για την έκδοση οικοδομικής αδείας εντός δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής «Βεβαίωσης Καθορισμού Δανείου Ανακατασκευής». Την ανωτέρω άδεια υποχρεούται να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος στην Υπηρεσία εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής της.

5. Εγκρίνουμε όπως σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής δικαιολογητικών για έκδοση «Έγκρισης Δανείου Ανακατασκευής ή Δανείου Αυτοστέγασης», αίτηση για έκδοση πολεοδομικής αδείας, αυτοστέγαση κ.λπ. οφειλόμενη σε λόγους ανεξάρτητους της θέλησής του ενδιαφερομένου (π.χ. διαφορές με δικαστική αρχή, Δημόσιο ή Δήμο), ως ημερομηνία υποβολής για την προσμέτρηση του σχετικού χρόνου θα θεωρείται η ημερομηνία άρσης της καθυστέρησης η οποία θα βεβαιώνεται με την προσκόμιση του σχετικού εγγράφου.

6. Κάθε άλλη διάταξη που αντίκειται στα παραπάνω παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΧΙΛ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Αριθ. ΕΚ 257 (12)

ΑΠΟΦΑΣΗ
(της 115ης/14.7.1992 Συν/σης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς)
Αντικατάσταση μέλους του Δ.Σ. της «ΚΑΠΠΑ ΑΧΕ».

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 1806/88 για την «Τροποποίηση της Νομοθεσίας για τα Χρηματιστήρια Αξιών και άλλες διατάξεις».

2. Το Ν. 1969/91 «Περί Εταιρειών Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου και Αμοιβαίων Κεφαλαίων».

3. Την απόφαση της 88ης/16.7.91 Συνεδρίασης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, θέμα 3ο για σύσταση της «ΚΑΠΠΑ ΑΧΕ».

4. Την από 30.6.92 αίτηση της εταιρείας.

5. Την εισήγηση της Αγγ. Πετρουλάκη, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει την αντικατάσταση του παραιτηθέντος μέλους του Δ.Σ. Εμμανουήλ Νειάδα από τον Παναγιώτη Νικολετόπουλο.

Το Δ.Σ. της εταιρείας θα διαμορφωθεί ως εξής:

- Κομνηνός Κωνσταντίνος – Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος.
- Νικολετόπουλος Παναγιώτης
- Κομνηνού Μαρία
- Κονταρούδας Δημήτριος
- Νικολόπουλος Διονύσιος

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΟΣ ΒΙΤΖΗΛΑΙΟΣ

Αριθ. ΕΚ 282 (13)

ΑΠΟΦΑΣΗ
(της 115ης/14.7.1992 Συν/σης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς)
Συμπλήρωση της Απόφασης 104/7.4.92/ΘΕΜΑ 1ο για τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι υπάλληλοι και τα γραφεία πέραν των κεντρικών Χρηματιστηριακών γραφείων.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 1806/88 για την «Τροποποίηση της Νομοθεσίας για τα Χρηματιστήρια Αξιών και άλλες διατάξεις».

2. Το Ν. 1969/91 «Περί Εταιρειών Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, Αμοιβαία Κεφάλαια, διατάξεις εκσυγχρονισμού και εξυγιάνσεως της Κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις», Άρθρο 71.

3. Την απόφαση της 104ης/7.4.92/ΘΕΜΑ 1ο Συνεδρίασης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς για τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι υπάλληλοι και τα γραφεία πέραν των Κεντρικών Χρηματιστηριακών γραφείων.

4. Την εισήγηση του Νικ. Νιάρχου, αποφασίζει ομόφωνα:

Συμπληρώνει της Απόφασή της που ορίζει τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι υπεύθυνοι υπάλληλοι και τα γραφεία πέραν των κεντρικών γραφείων της έδρας των μελών του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών, διαμορφώνοντας την τρίτη παράγραφο ως εξής:

«Τα πινακίδια εκτέλεσης εντολών εκδίδονται από τα κεντρικά γραφεία των μελών. Σε περίπτωση που το μέλος του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών έχει την έδρα του εκτός των Αθηνών, αλλά οι λειτουργίες του γίνονται από το υποκατάστημά του στην Αθήνα, επιτρέπεται να εκδίδει τα πινακίδια εκτέλεσης εντολών από το υποκατάστημά του της Αθήνας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΟΣ ΒΙΤΖΗΛΑΙΟΣ

Αριθ. ΕΚ 262 (14)

ΑΠΟΦΑΣΗ
(της 115ης/14.7.1992 Συν/σης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς)
Εκλογή νέου Δ.Σ. της ΕΘΝΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗΣ Α.Ε.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Το Ν. 1806/88 για την «Τροποποίηση της Νομοθεσίας για τα Χρηματιστήρια Αξιών και άλλες διατάξεις».

2. Το Ν. 1969/91 «Περί Εταιρειών Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, και Αμοιβαίων Κεφαλαίων».

3. Τη με αριθ. πρωτ. Ε.Κ. 27/26.3.89 απόφαση της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της εταιρείας «ΕΘΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.».

4. Την από 2.7.92 αίτηση της εταιρείας.

5. Την εισήγηση της Αγγελ. Πετρουλάκη, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει το νέο Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΘΝΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗΣ Α.Ε. το οποίο, θα διαμορφωθεί ως εξής:

1. Σοφοκλής Πρινιωτάκης – Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος.
2. Δημήτριος Ματσαγκάνης – Αντιπρόεδρος.
3. Δημήτριος Γκούμας – Μέλος
4. Μιχαήλ Αντωνιάδης – Μέλος
5. Χάρης Μάκκας – Μέλος.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΟΣ ΒΙΤΖΗΛΑΙΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(15)

Στη Δγ/1002/24.2.92 απόφαση του Υπ. Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 139/τ.Β'/2.3.92), γίνονται οι εξής διορθώσεις σφαλμάτων:

Η παράγραφος 1α από το εσφαλμένο «Για εφημερίδες στα Κ. Υγείας» στο ορθό «Για εφημερίες στα Κ. Υγείας και μικρά Νοσοκομεία – Κ. Υγείας».

Στο τέλος της παραγράφου 3 προστίθεται το εξής παραλειφθέν εδάφιο: «Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τα μικρά Νοσοκομεία - Κ. Υγείας».

(Από το Υπουργ. Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 60. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 100, από 17 έως 24 δρχ. 120

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 40 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	13.000	Δρχ.	650
β) » » » Β'	»	23.000	»	1.150
γ) » » » Γ'	»	7.000	»	350
δ) » » » Δ'	»	22.000	»	1.100
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	15.000	»	750
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	7.000	»	350
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	4.000	»	200
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	7.000	»	350
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	2.000	»	100
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	50.000	»	2.500
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	100.000	»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320